

Kokousaika	Maanantai 20.4.2015 klo 14.00
Kokouspaikka	Kaupunginhallituksen kokoushuone

§

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN:
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS, PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

VIRHE. SISÄLLYSLUETTELOON HAKUSANOJA EI LÖYTÄNYT.

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Pöytäkirjan nähtävänä pito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä torstaina 23.4.2015 hallintosihteerin työhuoneessa.	
	LEENA VÄHÄSÖYRINKI Leena Vähäsöyrinki Puheenjohtaja	SAARA MÄENPÄÄ Saara Mäenpää pöytäkirjanpitäjä

Kokousaika	20.4.2015 kello 14.00 - 14.50		
Kokouspaikka	Kaupunginhallituksen kokoushuone		
Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Vuolteenaho Jarmo	puheenjohtaja	Läsnä
	Vähäsöyrinki Leena	1. vpj.	poissa
	Ahlholm Jani	2. vpj	x
	Erkkilä Eero	"	x
	Päivärinta Mikko	"	x
	Raudaskoski Jarmo	"	x
	Niinikoski Eija-Riitta	"	poissa
	Pirnes Satu	"	poissa
	Pyykkönen Kaarina	jäsen	x
	Nuorala Matti	Vuolteenaho J. vh	x
	Leppimaa Maarit	Niinikoski E-R. vh	x
	Suni Hilikka	Pirnes Satu vh	x
Muut saapuvilla olleet	Kangas Esko	kv:n pj.	poissa
	Pihlajaniemi Jarmo	kv:n 1. vpj.	x
	Uusitalo Tapio	kv:n 2. vpj.	x
	Valtanen Kari	kaupunginjohtaja	poissa
	Karikumpu Päivi	vt. kaupunginjoht.	x
	Mäenpää Saara	kaupunginkamreeri	x
	Niemelä Pekka	Liikuntakeskus tj.	x § 94 klo 14.00. - 14.30
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.		
Asiat	Asialistan mukaiset §:t 94 – 97.		
Pöytäkirjan tarkistus	Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maarit Leppimaa ja Mikko Päivärinta.		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Leena Vähäsöyrinki	Saara Mäenpää	
Pöytäkirjan tarkastustoimitus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.		
	Tarkastusaika Nivala 22.4.2015		
	Allekirjoitukset		
	Maarit Leppimaa	Mikko Päivärinta	
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Aika ja paikka 23.4.2015 hallintosihteerin työhuoneessa		
Todistaa:	Virka-asema Vt. kaupunginjohtaja	Päivi Karikumpu	

Nivalan Liikuntakeskus Oy:n lainan takaus

Valmistelija kaupunginkamreeri

Oheismateriaali: Nivalan Liikuntakeskus Oy:n hallituksen pöytäkirjaote ja hakemus takauksesta, lainatarjous.

Nivalan Liikuntakeskus Oy hakee Nivalan kaupungin omavelkaista takausta Kuntarahoitus Oyj:lta hakemalleen lainalle. Lainasta kohdistuu keilahallin rakentamiseen (320 000 €) ja siihen liittyviin Liikuntakeskuksen laajennus- ja muutostöihin (80 000 €), yhteensä neljäsaatauhattaeuroa (400.000 €).

Nivalan Liikuntakeskus Oy on kaupungin määräysvallassa oleva tytäryhtiö, josta kaupunki omistaa 98,91 %. Nivalan Liikuntakeskus Oy tuottaa kaikki liikuntapalvelut Nivalan kaupungin lukuun tehdyn palvelusopimuksen mukaan joten yhtiön toiminta kuuluu kaupungin toimialaan kuuluviin palvelutehtäviin.

Nivalan kaupungin antamia takauksia on yhteensä 42,1 milj. euroa, joista tytäryhtiöiden takaukset 36,6 milj. euroa. Nivalan Liikuntakeskus Oy:n takauksia kaupungilla on 1,5 milj. euroa.

Valmistelijan ehdotus

Nivalan Liikuntakeskus Oy:n hallituksen esityksen mukaisesti Nivalan kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi takausta Nivalan Liikuntakeskus Oy:n Kuntarahoituksen tarjoamaan 400 000 euron lainaan. Lainan korko sidotaan Kuntarahoituksen tarjoamaan 5 vuoden viitekorkoon 1,460 % p.a., sisältäen marginaalin. Korko tarkistetaan 5 vuoden kuluttua. Tämän jälkeen korko on Kuntarahoituksen 5 vuoden varainhankintakustannuskorko lisätynä 1,2 %-yksikön marginaalilla p.a. Laina on 10 vuoden kertalyhenteinen bullet-laina. Myönnettävä takaus on omavelkainen ilman vastavakuutta. Takausprovisiota peritään vuosittain 31.12. jäljellä olevan pääoman määrästä 1,0 %.

Vt. kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen. Asia esitetään päätettäväksi kaupunginvaltuustossa 23.4.2015.

Päätös

Hilkka Suni ja Eero Erkkilä poistuivat kokouksesta esteellisinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Toimitusjohtaja Pekka Niemelä selvitti asiaa kaupunginhallitukselle. Hän poistui kokouksesta klo 14.30.

Nivalan kaupungin antamia takauksia on 17.4.2015 yhteensä 42,1 milj. euroa, joista tytäryhtiöiden takaukset 36,6 milj. euroa. Nivalan Liikuntakeskus Oy:n takauksia kaupungilla on 1,5 milj. euroa.

Nivalan Liikuntakeskus Oy on kaupungin määräysvallassa oleva tytäryhtiö, josta kaupunki omistaa 98,91 %. Nivalan Liikuntakeskus Oy tuottaa kaikki liikuntapalvelut Nivalan kaupungin lukuun tehdyn palvelusopimuksen mukaan, joten yhtiön toiminta kuuluu kaupungin toimialaan kuuluviin palvelutehtäviin.

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä esityksen yksimielisesti ja esittää asian valtuuston hyväksyttäväksi 23.4.2015.

Nivalan kaupungin maksuliikenteen hoito

Kaupunginhallitus 1.9.2014 § 141

Valmistelija kaupunginkamreeri

Nivalan kaupungin maksuliikenteen hoito on hoidettu Nivalan Rätinki Oy:n toimesta 1.1.2011 alkaen. Voimassa olevan hankintasopimuksen mukaisesti Nivalan Rätinki Oy tuottaa talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut Nivalan kaupungille vuosien 2011 - 2014 ajan.

Nivalan Rätinki Oy ja Ylivieskan kaupunki/talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus Heta ovat sopineet, että 1.9.2014 alkaen Nivalan Rätinki Oy ostaa alihankintana Ylivieskan kaupungin palvelukeskus Hetalta Nivalan kaupungille tuottamansa palvelut. Kaupungin v. 2010 hyväksymän hankintasopimuksen mukaisesti Nivalan Rätinki Oy voi käyttää alihankkijaa kaupungille tuottamissa palveluissa.

1.1.2015 alkaen talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut Nivalan kaupunki tulee ostamaan perustettavalta Hetapalvelut Oy:ltä, jonka osakkaaksi lähtemisestä Nivala on tehnyt päätöksen.

Hetan kanssa tekemään alihankintasopimukseen liittyen Nivalan kaupungin maksuliikenteen hoito siirtyy 1.9.2014 alkaen Nivalan Rätinki Oy:stä Ylivieskan kaupungin liikelaitos/talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus Hetan hoidettavaksi. Maksuliikenteen kautta lähtevät maksatukset hyväksyy Nivalan kaupunginhallituksen 27.2.2012 § 40 päätöksen mukaisesti kaupungin pankkitilien käyttöoikeuksien saanut viranhaltija: Kari Valtanen, Päivi Karikumpu tai Saara Mäenpää.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä kaupungin maksuliikenteen hoitajaksi Ylivieskan kaupungin liikelaitos/talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus Hetan 1.9.2014 alkaen. Maksuliikennettä hoitaviksi henkilöiksi Hetassa nimetään Satu Pirnes ja Anita Suotula. Varsinaisen kaupungin pankkitilien käyttöoikeus on vain kaupungin viranhaltijoilla: Kari Valtanen, Päivi Karikumpu ja Saara Mäenpää kaupunginhallituksen päätöksen 27.2.2012 § 40 mukaisesti.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Satu Pirnes poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Valmistelija kaupunginkamreeri

Nivalan kaupungin maksuliikenteen hoito on tuotettu Kuntien Hetapalvelut Oy:n toimesta 1.9.2014 alkaen. Kuntien Hetapalvelut Oy:n sisäisten tehtäväjärjestelyjen johdosta on tarpeen määritellä uudelleen ne henkilöt, jotka hoitavat Nivalan kaupungin maksuliikennettä, jotta välttyttäisiin ns. vaarallisilta työyhdistelmiltä.

Kuntien Hetapalvelut Oy:n toimitusjohtaja on ehdottanut että Nivalan kaupungin maksuliikenteen hoitajiksi määriteltäisiin 1.4.2015 alkaen Satu Pirnes, Kaija Linnala sekä Saija Raasakka.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä kaupungin maksuliikenteen hoitaviksi henkilöiksi Kuntien Hetapalvelut Oy:stä Satu Pirneksen, Kaija Linnalan ja Saija Raasakan 1.4.2015 alkaen. Varsinainen kaupungin pankkitilien käyttöoikeus on vain kaupungin viranhaltijoilla: Kari Valtanen, Päivi Karikumpu ja Saara Mäenpää kaupunginhallituksen päätöksen 27.2.2012 § 40 mukaisesti.

Vt. kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Satu Pirnes poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 20.4.2015 § 95

Valmistelija kaupunginkamreeri

Kaupunginhallitus on hyväksynyt Nivalan kaupungin maksuliikenteen hoitaviksi henkilöiksi Kuntien Hetapalvelut Oy:stä Satu Pirneksen, Kaija Linnalan ja Saija Raasakan 1.4.2015 alkaen.

Kuntien Hetapalvelut Oy on esittänyt että kaupunginhallitus nimeäisi Satu Pirneksen, Kaija Linnalan ja Saija Raasakan lisäksi vielä Vuokko Vierimaan hoitamaan Nivalan kaupungin maksuliikennettä 1.5.2015 alkaen.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä kaupungin maksuliikenteen hoitaviksi henkilöiksi Kuntien Hetapalvelut Oy:stä Satu Pirneksen, Kaija Linnalan ja Saija Raasakan sekä Vuokko Vierimaan 1.5.2015 alkaen.

Varsinainen kaupungin pankkitilien käyttöoikeus on edelleen vain kaupungin viranhaltijoilla: Kari Valtanen, Päivi Karikumpu ja Saara Mäenpää kaupunginhallituksen päätöksen 27.2.2012 § 40 mukaisesti.

Vt. kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

OTE:

Kuntien Hetapalvelut Oy
Kaupunginkamreeri

Yhtymäkokous 21.4.2015 - Peruspalvelukuntayhtymä Kallio**Oheismateriaali:** Kokouskutsu ja esityslista

Peruspalvelukuntayhtymä Kallion yhtymäkokous pidetään 21.4.2015 kello 16.00 alkaen Sievin kunnan valtuustosalissa, Haikolantie 16, Sievi.

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja, jollei johtosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kunnanhallitus tai johtosäännössä määrätty kunnan muu viranomainen antaa tarvittaessa ohjeita kuntaa eri yhteisöjen, laitosten ja säätiöiden hallintoelimissä edustaville henkilöille kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin.

Kunnan etua valvoessaan kunnanhallitus muun muassa seuraa niiden yhteisöjen toimintaa, joissa kunta on osallisena, ja antaa ohjeita yhteisöissä edustaville henkilöille.

Yhtymäkokousedustajiksi on valittu Jarmo Pihlajaniemi, Mikko Päivärinta, Irja Erkkilä, Pauli Ekdahl, Merja Pajukoski ja varaedustajiksi 1. Tapio Uusitalo, 2. Pekka Pääkkö, 3. Eero Raudaskoski, 4. Jarmo Raudaskoski ja 5. Vesa Jaakola.

Vt. kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää ohjeistaa yhtymäkokousedustajia.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus päätti pyytää Ppky Kalliolta tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista mm. Nivalan terveyskeskuksen lääkäritilanteesta. Tilannekatsaus pyydetään esittämään kaupunginhallitukselle toukokuun 2015 loppuun mennessä.

Tiedoksiantoasiat

Kiinteistönluovutusilmoituksia 5 kpl.

Nivalan kaupunki

Viranhaltijapäätökset

-Vt. kaupunginjohtaja nro 11: Virka- ja työmatkahakemus ulkomaille (Jussila, Toivoniemi)

-Kaupunginkamreeri nro 8: Tilapäislainan myöntäminen Nivalan Teollisuuskylä Oy:lle

Sitoumus teleoperaattoripalveluista puitesopimuskaudelle 11/2014 – 11/2018 - KL-Kuntahankinnat Oy:n yhteishankinnat.

Saapuneet kirjeet ja tiedotteet

Jokilaaksojen musiikkiopisto

-Hallituksen kokouksen pöytäkirja 16.3.2015.

Jokilaaksojen pelastuslaitos

-Johtokunnan kokouksen pöytäkirja 13.3.2015.

Keskipiste-Leader ry

-Tiedoksi leader-tuen kuntaosuuden maksatuksia 2 kpl.

Kuntatyönantaja

-Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES 2014-2016) yleiskorotus 1.7.2015 lukien.

Opetus- ja kulttuuriministeriö

-Valtion erityisavustus ryhmäkokojen pienentämiseen.

Peruspalvelukuntayhtymä Kallio

-Yhtymäkokouksen 21.4.2015 esityslista.

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri

-Hallituksen kokouksen pöytäkirja 23.3.2015.

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto

-Kunniamerkkiesitykset vuonna 2015.

Suomen Kotiseutuliitto

-Valtakunnalliset kotiseutupäivät 2015 Espoossa.

Markkinakutsu pienyrittäjille.

Suomen Kuntaliitto

-Yk 5/2015 Muutoksia maankäyttö- ja rakennuslakiin - tehokkuutta maapolitiikan hoitoon ja kaavoituksen sujuvuuteen, uutena näkökulmana maankäytön suunnittelussa kilpailun toimivuus.

-Kartoitus kuntien ja maakuntien Venäjä-yhteistyöstä.

Koulutukset ja tapahtumat

FCG Koulutus

-Uusi kuntalaki, Oulu 12.5.2015.

Oulun yliopisto ja Oulun kaupunki

-Kansainvälinen Oulu Smart City –seminaari 4. – 6.5.2015.

Sosiaali- ja terveysministeriö, Sitra, THL, Kuopion kaupunki

-”Hyvinvointi - vakaasti tuottava investointi, Kuopio 23.6.2015.

Suomen Kuntaliitto ja Kuntarahoitus Oyj

-Rahoitusriskien hallinnan teemapäivä 19.5.2015.

Suomen Kuntaliitto

-Valtiontukiseminaari, Oulu 17.4.2015

-Kuntapuheenjohtajapäivä 10.6.

Tiera

-Kutsu varsinaiseen yhtiökokoukseen 29.4.2015.

-Kutsu Tiera Yhteistyöfoorumiin 2015 - Tulevaisuuden kuntapalvelut 28.4.2015.

Vt. kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tietoon saaduksi. Samalla kaupunginhallitus toteaa, että kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEETJA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. Pykälät 94, 96-97</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 95</p> <p>Hvall 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
----------------------------	---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: Pykälät 95</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:</p> <p>Nivalan kaupunginhallitus PL 10 (Kalliontie 15) 85501 NIVALA puh: 040 344 7211 faksi: (08) 440 153 Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@nivala.fi</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 63 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Oikaisuvaatimukseen on liitettävä: -pätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä -asiakirjat, joihin vedotaan</p>
Oikaisuohje hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun	<p>Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon 1).</p> <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<u>asianosainen</u>).</p> <p>Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.</p> <p>Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p><u>Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö</u> Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p> <p>1) Kansallisen kynnyksarvon suuruus on: -30.000 € tavarat –ja palvelut -100.000 € terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut -150.000 € rakennus –ja käyttöoikeusurakat</p>

ToimitusosoiteOikaisuvaatimus toimitetaan **Nivalan kaupunginhallitukselle**.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Oikaisuvaatimusohje hankintalain 15 §:n mukaisissa, kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa 1)

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 81 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisuusta tai kuntalain 89 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

1) Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

-30.000 € tavarat ja palvelut

-100.000 € terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut

- 150.000 € rakennus –ja käyttöoikeusurakat

ToimitusosoiteOikaisuvaatimus toimitetaan **Nivalan kaupunginhallitukselle**.**VALITUSOSOITUS**

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.		
Valitusviranomaisen ja yhteystiedot	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus PL 189 (Isokatu 4, 4. krs.) 90101 OULU puh: 029 56 42800 faksi: 029 56 42841 pohjois-suomi.hao@oikeus.fi		
	Kunnallisvalitus, pykälät		Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät		päivää
Muu valitusviranomaisen ja yhteystiedot	Markkinaoikeus PL 118, 00131 HELSINKI puh: (09) 364 3300 faksi: (09) 364 3314 markkinaoikeus@oikeus.fi	pykälä	Valitusaika 14 päivää 30 päivää
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>		
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.		

Valitusosoitus markkinaoikeuteen	<p>Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.</p> <p>Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy. <p>Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.</p> <p>Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p><u>Valituksen sisältö</u> Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös</p> <p>tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.</p> <p><u>Valituksen toimittaminen</u> Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.</p> <p>Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.</p> <p><u>Valituskielto</u> Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.</p> <p>Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.</p> <p><u>Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle</u> Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.</p> <p><u>Toimitusosoite</u> Markkinaoikeus PL 118, 00131 HELSINKI sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 90 euroa.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

Liitetään pöytäkirjaan