

Kokousaika	Maanantai 1.2.2016 klo 15.00
Kokouspaikka	Kellarin kokoushuone

§

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN:
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS, PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

VIRHE. SISÄLLYSLUETTELOON HAKUSANOJA EI LÖYTÄNYT.

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Pöytäkirjan nähtävänä pito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä torstaina 4.2.2016 hallintosihteerin työhuoneessa	
	JARMO VUOLTEENAHO Jarmo Vuolteenaho Puheenjohtaja	PÄIVI KARIKUMPU Päivi Karikumpu pöytäkirjanpitäjä

Kokousaika	1.2.2016 kello 15.00 - 17.15		
Kokouspaikka	Kellarin kokoushuone		
Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Vuolteenaho Jarmo	puheenjohtaja	Läsnä x
	Vähäsöyrinki Leena	1. vpj.	poissa
	Erkkilä Eero	jäsen	x
	Päivärinta Mikko	"	x
	Raudaskoski Jarmo	"	x
	Niinikoski Eija-Riitta	"	x
	Pirnes Satu	"	x
	Ahlholm Jani	2. vpj.	x
	Pyykkönen Kaarina	jäsen	x
Muut saapuvilla olleet	Kangas Esko	kv:n pj.	x
	Pihlajaniemi Jarmo	kv:n 1. vpj.	x
	Uusitalo Tapio	kv:n 2. vpj.	poissa
	Karikumpu Päivi	kaupunginjohtaja	x
	Mäenpää Saara	vs. hallintojohtaja	poissa
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi valittiin kaupunginjohtaja Päivi Karikumpu vs. hallintojohtajan poissa ollessa. Kokouksen alussa kaupunginhallitus tutustui Peltotie 9 –kiinteistöön sekä Nivalan Työpajasäätiön toimintaan.		
Asiat	Asialistan mukaiset §:t 11 – 16		
Pöytäkirjan tarkistus	Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eero Erkkilä ja Eeva-Leena Ainasoja.		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjä
	Jarmo Vuolteenaho		Päivi Karikumpu
Pöytäkirjan tarkastustoimitus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.		
	Tarkastusaika Nivala 3.2.2016		
	Allekirjoitukset		
	Eero Erkkilä		Eeva-Leena Ainasoja
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Aika ja paikka 4.2.2016 hallintosihteerin työhuoneessa		
Todistaa:	Virka-asema Vs. hallintojohtaja		Saara Mäenpää

Kaupungin osallistuminen hankerahoitukseen

Oheismateriaali: KasvuSTUDIO -hankesuunnitelma.

Nivalan kaupunki osallistuu rahoitusosuudellaan Nivalan Teollisuuskylä Oy:n hakemaan Mikroyritysten KasvuStudio -hankkeeseen. Kaupungin osuus rahoituksessa on yhteensä 36 000 € (8000 € vuonna 2016, 12 000 € vuonna 2017, 12 000 € vuonna 2018 ja 4000 € vuonna 2019). Kaupungin talousarviossa vuodelle 2016 on varattu hankkeeseen määrärahaa (kp. 1222).

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää sitoutua projektin rahoitusosuuteen edellä mainituilla summilla.

Päätös

Jarmo Vuolteenaho, Jani Ahlholm ja Mikko Päivärinta poistuivat esteellisinä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajiston ollessa estyneenä, kaupunginhallitus yksimielisesti valitsi Eija-Riitta Niinikosken puheenjohtajaksi asian käsittelyn ajaksi.

Yksimielisesti hyväksyttiin.

OTE:

Nivalan Teollisuuskylä Oy

Kauppakirja, Nivalan ammattikurssikeskus

Valmistelija maanmittausteknikko

Oheismateriaali: Kauppakirja

Nivalan kaupunki on 27.1.2016 allekirjoitetulla kauppakirjalla ostanut Nivalan Teollisuuskylä Oy:ltä Nivalan ammattikurssikeskus-nimisen kiinteistön RN:o 535-404-269-3. Kauppahinta on 845 526,40 € Kauppasumma maksetaan siten, että vuosien 2016 ja 2017 lyhennyksistä kuitataan 403650,96 €, kuitataan 31.3.2016 erääntyvä tilapäislaina 200 000,00 €, kuitataan reskontran avoin saldo 50456,37 € sekä maksetaan rahana 191 419,07 €

Valmistelijan ehdotus

Hyväksytään Nivalan kaupungin ja Nivalan Teollisuuskylä Oy:n 27.1.2016 allekirjoittama kiinteistökauppakirja.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Jarmo Vuolteenaho, Jani Ahlholm ja Mikko Päivärinta poistuivat esteellisinä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajiston ollessa estyneenä, kaupunginhallitus yksimielisesti valitsi Eija-Riitta Niinikosken puheenjohtajaksi asian käsittelyn ajaksi.

Yksimielisesti hyväksyttiin.

OTE:

Nivalan Teollisuuskylä Oy
Kaupunginkamreeri
Kiinteistöpäällikkö
Tekninen lautakunta

Lausuntopyyntö hallituksen linjauksista itsehallintoaluejaon perusteiksi ja sote-uudistuksen askelmerkeiksi

Kaupunginhallitus 18.1.2016 § 5

Liite: STM:n lausuntopyyntö 19.11.2015.**Liite:** Kaupunginvaltuuston kannanotto.**Oheismateriaali:** Kaupunginhallituksen kannanotto.

Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistusta, itsehallintoalueiden perustamista ja aluehallintouudistusta valmistellaan sosiaali- ja terveysministeriön ja valtiovarainministeriön yhteisessä hankkeessa, jota hallinnoidaan teknisesti sosiaali- ja terveysministeriössä. Edellä mainitut ministeriöt pyytävät Manner-Suomen kunnilta, kuntayhtymiltä sekä muilta asiaan liittyviltä tahoilta lausunnot hallituksen linjauksista.

Hallituksen linjauksen mukaan itsehallintoalueet muodostetaan maakuntajaon pohjalta. Kuntia pyydetään ottamaan lausunnossaan kantaa siihen, minkä maakunnan pohjalta muodostettavaan itsehallintoalueeseen kunta katsoo kuuluvansa sekä perustelemaan kannanottonsa. Tämän johdosta kunnille osoitettu lausuntopyyntö on kohdistettu valtuustoille. Itsehallintoalueen sijoittumista koskevaan kannanottoon suhtaudutaan kunnan virallisena kantana, minkä vuoksi sitä koskevasta valtuuston päätöksestä tulee toimittaa päätösasiakirja sosiaali- ja terveysministeriöön.

On myös mahdollista menetellä niin, että valtuusto ottaa kantaa ainoastaan sille osoitettuihin, itsehallintoalueen kuulumista koskeviin kysymyksiin ja toimittaa päätösasiakirjan STM:öön. Tällöin lausuntopyynnön muihin kysymyksiin voidaan ottaa kantaa muussa kunnan toimielimessä. Lausunnot tulee toimittaa 9.2.2016 mennessä. Lausuntopyynnön materiaalit löytyvät internet -osoitteesta <http://alueuudistus.fi/lausuntopyynnot>.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että se ottaa kantaa 28.1.2016 pidettävässä kaupunginvaltuuston kokouksessa itsehallintoalueeseen kuulumista koskeviin kysymyksiin. Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi seuraavaa kannanottoa. Nivalan kaupunki katsoo perustelluksi kuulua Pohjois-Pohjanmaan maakunnan pohjalta muodostettavaan itsehallintoalueeseen.

Kaupunginvaltuustolle esitetään tiedoksi muut kaupunginhallituksen kannanotot kyselyyn liittyen. Kaupunginhallitus antaa kannanoton 1.2.2016 pidettävässä kokouksessa.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet: STM:n lausuntopyyntö 19.11.2015.
Kaupunginvaltuuston kannanotto. Kaupunginhallituksen kannanotto.

Lausuntoaikaa on jatkettu ministeriön toimesta 9.2.2016 saakka.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 1.2.2016 § 3

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus antaa kannanoton 1.2.2016 pidettävässä kokouksessa.

Päätös

Lausunto merkitään pöytäkirjan liitteeksi.
Yksimielisesti hyväksyttiin liitteenä oleva lausunto.

OTE:

STM

TAUSTATIEDOT

Vastaajatahon virallinen nimi
Nivalan kaupunki

Vastauksen kirjanneen henkilön nimi

Vastauksen vastuuhenkilön yhteystiedot
Päivi Karikumpu, kaupunginjohtaja

Lausuntopyyntöä käsittelevä päivämäärä toimitilimessä
Kaupunginhallitus 1.2.2016
Kaupunginvaltuusto 28.1.2016 (kysymys 3)

Toimitilimen nimi
Kaupunginhallitus 1.2.2016
Kaupunginvaltuusto 28.1.2016 (kysymys 3)

Onko vastaaja*

kunta

Kysymykset

1. Hallituksen aluejakolinjauksen mukaan perustettavat itsehallintoalueet muodostetaan maakuntajaon pohjalta. Onko nykyinen maakuntajako oikea peruste itsehallintoalueiden muodostamiselle?

Kyllä

Ei

Ei kantaa

2. Voitte perustella edellistä vastaustanne.

3. *Tämä kysymys vain kuntien valtuustoille:* Hallituksen aluejakolinjauksen mukaan perustettavat itsehallintoalueet muodostetaan maakuntajaon pohjalta. Minkä nykyisen maakunnan pohjalta muodostettavaan itsehallintoalueeseen kuntanne katsoo perustelluksi kuulua? (liite: Manner-Suomen maakunnat)

Etelä-Karjala

Etelä-Pohjanmaa

Etelä-Savo

Kainuu

Kanta-Häme

Keski-Pohjanmaa

Keski-Suomi

Kymenlaakso

Lappi

Pirkanmaa
Pohjanmaa
Pohjois-Karjala

Pohjois-Pohjanmaa
Pohjois-Savo
Päijät-Häme
Satakunta
Uusimaa
Varsinais-Suomi

4. Voitte perustella edellistä vastaustanne.

Nivalan kaupunki kuuluu luontevasti Pohjois-Pohjanmaan maakuntaan.

5. Itsehallintoalueet järjestävät sote-palvelut joko yksin tai lailla säädettyjen kolmen itsehallintoalueen täytyy järjestää palvelut yhdessä sopimalla toisen itsehallintoalueen kanssa. Sosiaali- ja terveydenhuollossa on jatkossa maassa 15 selkeää alueellista kokonaisuutta, joilla sote-palvelut järjestetään. Miten arvioitte tehtyä ratkaisua?

Paras ja selkein ratkaisu olisi, että itsehallintoalueet ja sote-alueet olisivat alueina samat.

Lailla säädettävien kolmen itsehallintoalueen tulee olla mahdollista sopimusteitse joustavasti järjestää palvelut toisen itsehallintoalueen kanssa. Itsehallintoalueiden välinen, sopimiseen perustuva yhteistyön malli ei saa johtaa itsehallintoalueiden välillä lailla säädettävien pakollisiin yhteisten toimielimien perustamiseen.

6. Minkä kriteerien perusteella tulisi päättää siitä, mitkä kolme itsehallintoaluetta järjestävät sosiaali- ja terveyspalvelut muiden itsehallintoalueiden kanssa? Voit valita yhden tai useampia.

Väestömäärä ja sen ennustettu kehitys

Huoltosuhde ja sen ennustettu kehitys

Taloudelliset edellytykset

Mahdollisuudet varmistaa yhdenvertainen sosiaali- ja terveyspalveluiden saatavuus

Mahdollisuudet varmistaa kattava sosiaali- ja terveyspalveluiden saatavuus

Mahdollisuudet suunnitella ja toteuttaa toimiva palveluverkko

Mahdollisuudet toteuttaa kustannustehokas tuotantorakenne

Kielelliset erityispiirteet

Maakuntien välinen luontainen yhteistyö ja työssäkäynti- tai asiointisuunnat

Jokin muu, mikä?

7. Kaikki itsehallintoalueet tulevat tarvitsemaan yhteistyökumppaneita palveluiden järjestämisessä. Mikä tai mitkä ovat alueellenne luontaiset yhteistyösuunnat?

Keski-Pohjanmaan maakunta.

8. Jos se itsehallintoalue, johon katsotte kuntanne kuuluvan, osoittautuu myöhemmin tehtävän päätöksen johdosta sellaiseksi itsehallintoalueeksi, joka ei vastaa itsenäisesti sote-palvelujen järjestämisestä, onko sillä vaikutusta kunnan kantaan siitä, mihin itsehallintoalueeseen kunnan tulisi kuulua?

Kyllä

Ei

Ei kantaa

9. Voitte perustella edellistä vastaustanne.

Pohjois-Pohjanmaan maakunta täyttää itsehallintoalueen sekä sote-alueen kriteerit.

10. Hallituksen linjauksen mukaan itsehallintoalueille osoitetaan sosiaali- ja terveydenhuollon lisäksi 1.1.2019 lähtien seuraavat tehtävät: pelastustoimen tehtävät, maakuntien liittojen tehtävät ja ELY-keskusten alueellisen kehittämisen tehtävät sekä lisäksi mahdollisesti ympäristöterveydenhuolto. Mitä muita tehtäviä olisi mielestänne tarkoituksenmukaista siirtää itsehallintoalueille?

Tässä vaiheessa ei ole tarkoituksenmukaista siirtää muita tehtäviä. Ko. tehtävät ovat niin suuri kokonaisuus, että ne on saatava ensin toimimaan toiminnallisesti ja taloudellisesti asianmukaisesti.

Tukitoimintoja ei tule laajamittaisesti keskittää. Tukipalvelujen tuottamisessa tulee hyödyntää maakunnan alueelle jakaantunutta osaamista.

Työllisyyden hoidon kokonaisvastuun tulee olla kunnilla.

Kaavoitukseen, maankäyttöön ja rakennusvalvontaan liittyvät tehtävät tulee säilyttää jatkossakin peruskunnissa.

11. Millä keinoin tulisi varmistaa itsehallintoalueiden ja kuntien yhteys hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä?

Kuntia tulee kannustaa rahoituksellisesti (esim. valtionosuuksissa) hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä ennalta ehkäisevään toimintaan. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen käsite tulee määritellä.

Poikkihallinnollinen yhteistyö itsehallintoalueen, kuntiin jäävien toimialojen sekä kansalaisjärjestöjen ja elinkeinoelämän välillä on hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kannalta jatkossa avainasemassa.

Hyvinvointitiedon integrointi tulee mahdollistaa tulevassa sote -alueessa. Yhteisen johtamisen tueksi tarvitaan myös kuntien ja itsehallintoalueiden yhteistä hyvinvointitietoa.

12. Vapaamuotoisia huomioita hallituksen aluelinjauksesta.

-

13. Vapamuotoisia huomioita hallituksen rahoituslinjauksesta.

Rahoituksessa tulee huolehtia alueellisesti oikeudenmukaisesta valtakunnallisesta tasausrakenteesta verotuksen ohella.

Pohjois-Pohjanmaa on maantieteellisenä alueena laaja ja väestö- ja aluerakenteeltaan heterogeeninen, mikä vaikuttaa palveluiden järjestämiseen ja niiden rahoittamiseen. Väestörakenteeltaan ikääntyneiden ja korkean sairastavuuden kunnissa sosiaali- ja terveydenhuollon kustannukset ovat korkeat ja vastaavasti verotulojen kertymä on pääsääntöisesti alhainen.

Oulun yliopistollisen sairaalan ylläpito tulee olemaan Pohjois-Pohjanmaan itsehallintoalueen tehtävänä. Koko Pohjois-Suomessa tukeudutaan Oulun Yliopistolliseen keskussairaalaan erikoissairaanhoidossa. Itsehallintoalueille, jotka vastaavat yliopistollisista sairaaloista tulee rahoituksellisesti kohdentaa infrastruktuurin ylläpitoon, tutkimukseen ja koulutukseen erilliset ja riittävät resurssit valtion toimesta.

Yhteistyösopimus Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävistä monialaisesta yhteispalvelusta

Oheismateriaali: Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun johtoryhmän kokouspöytäkirja, yhteistyösopimus.

Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston johtoryhmä hyväksyi 8.-9.12.2015 järjestetyssä sähköpostikokouksessaan asetuksen (1377/2014 3 §) mukaisen yhteistyösopimuksen Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävistä monialaisesta yhteispalvelusta. Päätös oli yksimielinen. Yhteistyösopimus on ennen allekirjoittamista hyväksyttävä sopimusosapuolten omissa päätöksentekokelemissä.

Sopimus on työllistymistä edistävistä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP) annetun lain (1369/2014) ja lain nojalla annetun asetuksen (1377/2014) mukainen sopimus työttömille tarjottavan monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä Pohjois-Pohjanmaan monialaisen yhteispalveluverkoston (TYP-verkosto) toiminta-alueella.

Sopimuksessa sovitaan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä yhteisessä toimipisteessä ja yhteisten kustannusten jaosta sekä muualla kuin yhteisessä toimipisteessä tarjottavista palveluista, eri toimijoiden monialaiseen yhteispalveluun osoittamasta henkilöstöstä ja työttömille monialaisena yhteispalveluna tarjottavista palveluista.

TYP-verkoston yhteinen toimipiste sijaitsee Oulussa, jossa työskentelee TYP-verkostopäällikkö. Muu henkilöstö työskentelee kunnissa, kuntayhtymissä, TE-toimistossa ja Kelassa.

Vuotuisessa budjetissa määritellään kunkin kunnan osuus (%) monialaisen yhteispalvelun hallintoon ja muuhun toimintaan liittyvien yhteisten toimintamenojen kuntaosuudesta. Yhteisten toimintamenojen jakoperusteena käytetään yli 300 päivää työmarkkinatukea saaneiden työmarkkinatuen saajien kokonaismäärää kunnassa.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus hyväksyy oheismateriaalina olevan yhteistyösopimuksen.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

OTE:

Pohjois-Pohjanmaan työ- ja elinkeinotoimisto
Kansaneläkelaitos Pohjoisen vakuutuspiiri
Pohjois-Pohjanmaa monialaisen yhteispalvelun yhteinen toimipiste
(Toriatu 23-40, Oulu)

Jäsenten nimeäminen työllistämistoimien ohjausryhmään

Oheismateriaali: Sopimukset etsivä nuorisotyöstä, työpajatoiminnasta sekä työllistämistoiminnasta.

30.6.2015 kaupunginhallitus on hyväksynyt Nivalan Työpajasäätiön kanssa tehdyt sopimukset koskien etsivä nuorisotyötä, työpajatoimintaa sekä työllistämistoimintoja.

Sopimuksissa kunkin toiminnon osalta todetaan, että toimintoa (etsivä nuorisotyö, työpajatoiminta, työllistämistoimet) arvioi ja seuraa Nivalan kaupungin työllistämistoimien ohjausryhmä, johon Nivalan kaupunki ja Nivalan Työpajasäätiö nimeävät kumpikin vähintään kaksi edustajaa ja heille varajäsenet. Kaupunki osoittaa mak-suosuuksia Nivalan Työpajasäätiölle kaupunginhallituksen sekä sivistyslautakunnan määrärahoista.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää nimetä edustajat työllistämistoimien ohjausryhmään ja pyytää Nivalan Työpajasäätiötä nimeämään edustajansa ohjausryhmään.

Päätös

Kaupunginhallitus yksimielisesti nimesi työryhmään kaupunginjohtajan, hallintojohtajan, sivistysjohtajan, muun sivistystyön tehtäväaluejohtajan, hallituksen puheenjohtajan. Hallituksen puheenjohtajan varahenkilönä toimii sivistyslautakunnan puheenjohtaja. Kaupunginjohtaja toimii työryhmän koollekutsujana.

Lisäksi kaupunginhallitus pyytää Nivalan Työpajasäätiötä nimeämään ohjausryhmään edustajansa.

OTE:

Nimetyt
Nivalan Työpajasäätiö

Tiedoksiantoasiat

Kiinteistönluovutusilmoituksia 9 kpl.

Nivalan kaupunki

Viranhaltijapäätökset:

-Kaupunginjohtaja nro 1; Tilapäislainan/kassalainan nostamis-
/myöntämisvaltuuksien delegointi

-Kaupunginjohtaja nro 2; Vs. sivistysjohtaja Jukka Turusen nimittä-
minen johtoryhmään

Kaupunginjohtaja nro 5; Nivalan kaupungin kulttuurituottajan valinta
Kaupunginjohtaja nro 6; Virka-työmatkahakemus/koululutushakemus
vs. hallintojohtaja/kaupunginkamreeri

-Kaupunginkamreeri nro 2; Tilapäislainan myöntäminen Nivalan Te-
ollisuuskylä Oy:lle

Sivistyslautakunta: Pöytäkirja 19.1.2016

Sivistyslautakunta 19.1.2016 otteet § 9 (Vuoden 2016 talousarvio ja
käyttösuunnitelma) ja § 8 (Laskujen ja tositteiden hyväksyjät 2016)

Saapuneet kirjeet ja tiedotteet

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä:

-Yhtymähallituksen esityslista 28.1.2016

Nihak ry:

-Seutuhallituksen pöytäkirja 26.1.2016

Peruspalvelukuntayhtymä Kallio:

-Yhtymähallituksen 29.1.2016 esityslista

-Ikäneuvoston ptk 30.11.2015

Jokilaaksojen pelastuslaitos/pelastusjohtaja:

-Kuntainfopäivä 5.2.2016

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

-Kutsu, Kehittämiskeskustelun järjestäminen kuntanne ja Pohjois-
Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen välillä
vuonna 2016

Suomen Kuntaliitto:

-Turvapaikkahakemusten kasvun vaikutukset kotoutumista tukeviin
palveluihin 8.1.2016

Pyhäjärven kaupunki:

-Ote kh ptk § 17; Yhteistyösopimus Pohjois-Pohjanmaan työllistymis-
tä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta

Kalajoen kaupunki:

-Ote kh ptk 11.1.2016 § 1; Elintarvikehankinnat 2016-19

Urheilutien pyörätie:

-Kirje 26.1.2016

Koulutukset

Aluekoulutus:

- Kuntakonsernin uudet johtamisen ja omistajaohjauksen säännökset sekä menettelyt
- Hallinnon asiakkaan oikeusturva

Julkaisut

- Ratkaisu –lehti 1/2016

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tietoon saaduksi. Samalla kaupunginhallitus toteaa, että kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEETJA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. Pykälät 13, 16</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 11, 12, 14, 15</p> <p>Hvall 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
----------------------------	--

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: Pykälät 11, 12, 14, 15</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:</p> <p>Nivalan kaupunginhallitus PL 10 (Kalliontie 15) 85501 NIVALA puh: 040 344 7211 faksi: (08) 440 153 Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@nivala.fi</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 63 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Oikaisuvaatimukseen on liitettävä: -päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä -asiakirjat, joihin vedotaan</p>
Oikaisuohje hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun	<p>Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon 1).</p> <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<u>asianosainen</u>).</p> <p>Asianosaisten on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.</p> <p>Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p><u>Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö</u> Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p> <p>1) Kansallisen kynnyksarvon suuruus on: -30.000 € tavarat –ja palvelut -100.000 € terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut -150.000 € rakennus –ja käyttöoikeusurakat</p>

ToimitusosoiteOikaisuvaatimus toimitetaan **Nivalan kaupunginhallitukselle**.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Oikaisuvaatimusohje hankintalain 15 §:n mukaisissa, kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa 1)

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 81 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisuusta tai kuntalain 89 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

1) Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

-30.000 € tavarat ja palvelut

-100.000 € terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut

- 150.000 € rakennus –ja käyttöoikeusurakat

ToimitusosoiteOikaisuvaatimus toimitetaan **Nivalan kaupunginhallitukselle**.**VALITUSOSOITUS**

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.		
Valitusviranomaisen ja yhteystiedot	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus PL 189 (Isokatu 4, 4. krs.) 90101 OULU puh: 029 56 42800 faksi: 029 56 42841 pohjois-suomi.hao@oikeus.fi		Valitusaika 30 päivää
Muu valitusviranomaisen ja yhteystiedot	Markkinaoikeus PL 118, 00131 HELSINKI puh: (09) 364 3300 faksi: (09) 364 3314 markkinaoikeus@oikeus.fi	pykälä	Valitusaika 14 päivää 30 päivää
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>		
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.		

Valitusosoitus markkinaoikeuteen	<p>Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.</p> <p>Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy. <p>Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.</p> <p>Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoiheen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoiheen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p><u>Valituksen sisältö</u></p> <p>Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.</p> <p><u>Valituksen toimittaminen</u></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.</p> <p>Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.</p> <p><u>Valituskielto</u></p> <p>Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.</p> <p>Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.</p> <p><u>Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle</u></p> <p>Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.</p> <p><u>Toimitusosoite</u> Markkinaoikeus PL 118, 00131 HELSINKI sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Korkeimmassa hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksu on 500 euroa.</p> <p>Oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 2000 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, maksu on 4000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 6000 euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu on 500 euroa.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>