

Kokousaika	Maanantai 6.6.2016 klo 15.00
Kokouspaikka	Kaupunginhallituksen kokoushuone

§

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN:  
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS, PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

VIRHE. SISÄLLYSLUETTELOON HAKUSANOJA EI LÖYTÄNYT.

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Pöytäkirjan nähtävänä pito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä torstaina 9.6.2016 hallintosihteerin työhuoneessa	
	JARMO VUOLTEENAHO Jarmo Vuolteenaho Puheenjohtaja	LIISA HANKONEN Liisa Hankonen pöytäkirjanpitäjä

Kokousaika	6.6.2016 kello 15.00 - 16.40		
Kokouspaikka	Kaupunginhallituksen kokoushuone		
Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Vuolteenaho Jarmo	puheenjohtaja	Läsnä X
	Vähäsöyrinki Leena	1. vpj.	X
	Erkkilä Eero	jäsen	X
	Päivärinta Mikko	"	X
	Raudaskoski Jarmo	"	Poissa
	Niinikoski Eija-Riitta	"	X
	Pirnes Satu	"	X
	Ahlholm Jani	2. vpj.	Poissa
	Pyykkönen Kaarina	Jäsen	Poissa
	Kukkola Jukka		X K. Pyykkösen varajäsen
	Maijala Juha		X J. Raudaskosken varajäs.
	Raudaskoski Eero		x J.Ahlholmin varajäsen, paikalle klo 15.06
Muut saapuvilla olleet	Kangas Esko	kv:n pj.	X
	Pihlajaniemi Jarmo	kv:n 1. vpj.	X
	Uusitalo Tapio	kv:n 2. vpj.	X
	Karikumpu Päivi	kaupunginjohtaja	X
	Hankonen Liisa	hallintojohtaja	x
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi		
Asiat	Asialistan mukaiset §:t 110-120		
Pöytäkirjan tarkistus	Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eero Erkkilä ja Eija-Riitta Niinikoski, §117 Mikko Päivärinta		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Jarmo Vuolteenaho	Liisa Hankonen	
Pöytäkirjan tarkastustoimitus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.		
	Tarkastusaika Nivala 8.6.2016		
	Allekirjoitukset Eero Erkkilä Eija-Riitta Niinikoski Mikko Päivärinta § 117		
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Aika ja paikka 9.6.2016 hallintosihteerin työhuoneessa		
Todistaa:	Virka-asema Hallintojohtaja	Liisa Hankonen	

**Aktiivinen ikääntyminen ikäystävällisellä Kallion alueella 2014–2016 suunnitelman vuoden 2015 toimenpiteiden ja suunnitelmien toteutumisen arviointi**

**Oheismateriaali:** Ote Kallion yht.hall. 22.4.2016 §34, Suunnitelma v. 2015 tot.arv.

Peruspalvelukuntayhtymä Kallion ikäneuvosto on laatinut arvion Aktiivinen ikääntyminen ikäystävällisellä Kallion alueella 2014-2016 suunnitelman vuoden 2015 toimenpiteiden ja suunnitelman toteutumisesta.

Ikäneuvosto on todennut, että kaikki toimijatahot ovat toimineet Aktiivinen ikääntyminen ikäystävällisellä Kallion alueella 2014-2016 suunnitelman mukaisesti. Ikäneuvoston arviointi tulee esittää jäsenkuntien valtuustoissa.

Ppky Kallion palvelujohtaja Reetta Hjelm tulee esittelemään asiaa.

**Käsittely**

Palvelujohtaja Reetta Hjelm esitteli Aktiivinen ikääntyminen ikäystävällisellä Kallion alueella 2014–2016 suunnitelman vuoden 2015 toimenpiteiden ja suunnitelmien toteutumisen arviointia.

**Kaupunginjohtajan esitys**

Kaupunginhallitus merkitsee Peruspalvelukuntayhtymä Kallion Ikäneuvoston arvioinnin tietoonsa saatetuksi ja esittää arvioinnin edelleen kaupunginvaltuustolle.

**Päätös**

Hyväksyttiin. Pyydetään lausunto arvioinnista myös vanhus- ja vammaisneuvostolta.

Merk. Tämä pykälä käsiteltiin § 114 jälkeen. Palvelujohtaja Reetta Hjelm oli paikalla tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.45-16.15.

OTE Vanhus- ja vammaisneuvosto

**Lisämääräraha Ppky Kalliolle vuodelle 2016****Oheismateriaali:** Pöytäkirjanote Ppky KallioValmistelija kaupunginkamreeri

Ppky Kallio esitti vuoden 2016 talousarvioon Nivalan tehostetun palveluasumisen yhdeksälle lisäpaikalle määrärahaa koko vuodelle, mutta kaupunki myönsi vuoden 2016 talousarvion hyväksymisen yhteydessä näille lisäpaikoille määrärahan vain puoleksi vuodeksi. Ppky Kallion yhtymähallitus esittää Nivalan kaupungille, että tehostetun palveluasumisen jonotilanteen ratkaisemiseksi jatketaan edelleen Nivalan vuodeosaston jatkeena olevan hoivakäytävän tilojen käyttöä tehostettuun palveluasumiseen 9 paikan verran, kunnes Nivalan tilaongelma on ratkaistu. Tämä aiheuttaa muutoksen vuoden 2016 Kalliolle hyväksytyyn määrärahaan. Lisämäärärahan tarve ajalle 1.7.-31.12.2016 on 150 000 €.

## Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi vuodelle 2016 lisämäärärahaa kustannuspaikalle 1250 Ppky Kallio yhteensä 150 000 €. Lisämääräraha katetaan pitkäaikaisen lainan nostolla.

## Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

## Päätös

Hyväksyttiin.

## OTE

Ppky Kallio, kaupunginkamreeri

## Pyydetään kannanottoa - Nivalan tehostetun palveluasumisen tilatarpeet

**Oheismateriaali:** Pöytäkirjaote Ppky Kallion yhtymähallitus  
24.5.2016 § 46

Kallion yhtymähallituksen ja peruskuntien vuonna 2014 hyväksymässä "Aktiivinen ikääntyminen ikäystävällisellä Kallion alueella vuosien 2014-2016" -suunnitelmassa linjataan tehostetun ympärivuorokautisen palveluasumisen paikkamäärät Kallion kunnissa aina vuoteen 2040 saakka.

Nivalassa tehostetun palveluasumisen paikkojen käyttö on ollut suunnitelman tavoitetta suurempaa ja kysyntä on suurempaa kuin tarjonta. Tehostetun palveluasumisen paikkojen jonottajien ison määrän vuoksi jouduttiin kesästä 2015 alkaen ottamaan käyttöön tilapäispaikkoja (9) ns. vanhalle hoivalle, joita ei ole pystytty sen jälkeen vähentämään tai lopettamaan. Nivalan terveyskeskuksen remontin vuoksi hoivayksikön sekä tilapäispaikkojen (9) että ns. remontoitun hoivan 9 paikan siirtäminen muualle on tullut ajankohtaiseksi.

Nivalan kaupunginhallitus nimesi kokouksessaan 29.2.2016 työryhmän selvittämään vanhusten hoito- ja asumispalveluja Nivalassa. Työryhmään ovat kuuluneet Nivalan kaupungin, Nivalan Vanhustenkotiyhdistyksen, Nivalan vuokratodit Oy:n ja Kallion toimijat. Keskustelussa ovat olleet vaihtoehdot uudesta yksiköstä joko omana tuotantona tai palvelusetelituotantona. Työryhmän ratkaisuehdotuksena Nivalan tehostetun palveluasumisen tilatarpeiden korjaamiseksi esitetään pikaisesti 30-paikkaisentehostetun palveluasumisen yksikön rakentamista. Tuotanto uudessa yksikössä olisi Kallion omaa toimintaa. Uudella yksiköllä korvattaisiin terveyskeskuksen tilapäisen asuinyksikön ja ns. hoivayksikön paikat ja saadaan tilapäishoidolle lisäpaikkoja.

Peruspalvelukuntayhtymä Kallion perussopimuksen mukaan toimitilat vuokrataan ensisijaisesti kunnilta. Ppky Kallion yhtymähallitus pyytää Nivalan kaupunginhallitukselta kannanottoa tarvittavien 30-paikkaisen tehostetun palveluasumisen tilojen rakentamisesta ja vuokraamisesta. Kannanotto pyydetään 16.6.2016 mennessä.

### Kaupunginjohtajan esitys

Akuutin tilatarpeen ratkaisemiseksi esitetään seuraavaa.

Kaupunki toimii hankkeessa rakennuttajana/tilaajana. Hankkeelle nimetään ohjausryhmä. Ohjausryhmän tehtävänä on nopealla aikataululla selvittää eri vaihtoehdot tarkemmasta toteutustavasta, valmistella hankkeen huonetilaohjelma, tarvittavat viitesuunnitelmat sekä toteuttajan kilpailutus. Ohjausryhmä valmistelee hankkeen toteuttajan kilpailutuksen siten, että kiinteistö jää toteuttajan omistukseen ja Peruspalvelukuntayhtymä Kallio vuokraa tilat käyttöönsä.

Kaupunginhallitus nimeää edustajansa hankkeen ohjausryhmään. Teknistä lautakuntaa ja Peruspalvelukuntayhtymä Kalliota pyydetään nimeämään edustajansa ohjausryhmään.

#### Kaupunginjohtajan täydennetty esitys

Kaupunginhallitus nimeää kaupungin jäsenet ohjausryhmän terveyskeskuksen peruskorjauksen ohjausryhmän pohjalta.

#### Päätös

Hyväksyttiin kaupunginjohtajan esitys lisättynä täydennetyllä esityksellä ja nimettiin hankkeen ohjausryhmään Nivalan kaupungin edustajina Jarmo Vuolteenaho, Suvi Vainio, Timo Perkkiö, Mikko Päivärinta, Hilikka Suni, Päivi Karikumpu ja Jouni Hautala. Puheenjohtajaksi ohjausryhmälle nimettiin Päivi Karikumpu.

Peruspalvelukuntayhtymä Kalliota pyydetään nimeämään edustajansa ohjausryhmään.

OTE Ohjausryhmään nimetyt, Ppky Kallio

## Kulttuuripalveluiden lisätalousarvioesitys

Sivistyslautakunta 24.5.2016 § 46

Valmistelija kulttuurituottaja

Nivalan kaupungille on palkattu kulttuurituottaja 1.3.2016-28.2.2018 väliseksi ajaksi. Aiemmin kulttuuripalveluissa ei ole ollut henkilöä töissä tässä muodossa vaan viranhaltija on toiminut tehtäväaluejohdajana ja tapahtumatuotanto on ollut vain pieni osa työnkuvaa. Kulttuuripalveluiden talousarvio on määräytynyt tämän mukaan mutta kulttuurituottajan tehtävän myötä kulttuuripalveluiden kehittäminen ja tapahtumatuotannon lisääminen on noussut työnkuvan keskeisimmäksi osaksi. Vuoden 2016 talousarviota laadittaessa kulttuurituottajan toimen täyttäminen ei vielä ollut varmaa. Nykyisellä talousarviolla toimintaa voi ylläpitää mutta sitä ei voi kehittää. Yhtenä keskeisenä osana kulttuuripalveluiden kehittämisen lisäksi kulttuurituottajan työtehtäviin vuonna 2016 kuuluu erittäin kiinteästi tulevan juhluvuoden valmistelut. Osa tuotannoista toteutetaan jo tämän vuoden puolella ja suunnittelutyötä tehdään koko ajan. Näitä tänä vuonna valmisteltavia tapahtumia juhluvuoden osalta ovat muun muassa QR-koodisuunnistus, Kerttu ja 150 nivalalaista naista sekä Nivala-puut.

Valmistelijan ehdotus

Kulttuuripalveluille tehdään lisätalousarvio seuraavanlaisin summin ja perusteluin:

4320 Asiakaspalvelujen ostot muilta

Talousarvion 2016 mukaan asiakaspalvelujen ostoon muilta on budjetoitu 8500 €. Esitämme tähän lisää 1000 € (yhteensä 9500 €). Tällä hetkellä summa menee lähes kokonaan Pyhäsalmen tanssiopiston palveluiden ostoon. Lisäyksen avulla on tarkoitus kattaa eri tapahtumien äänentoistopalveluiden osto alan ammattilaisilta.

4350 Painatukset ja ilmoitukset

Talousarvion 2016 mukaan painatuksiin ja ilmoituksiin on budjetoitu 5000 €. Esitämme tähän lisää 500 € (yhteensä 5500 €). Tällä hetkellä summa jakaantuu Tillarigallerian ja eri tapahtumien ilmoituskuluihin. Lisätalousarvioesityksen mukaisen tapahtumien määrän lisääntymisen vuoksi myös ilmoituskuluihin tulee varata lisää rahaa.

4440 Opetus- ja kulttuuripalvelut

Talousarvion 2016 mukaan opetus- ja kulttuuripalveluihin on budjetoitu 7000 €. Tällä summalla on tuotettu vuosittaiset perinteiset tapahtumat, kuten peruskoululaisille tarjottava Konserttikeskukseen konserttikiertue, Kapinaviikko, itsenäisyyspäivän juhllallisuudet ja joulun avaus. Kyseisellä summalla toimintaa voi juuri ja juuri ylläpitää mutta kulttuuritoimintaa sillä ei pysty kehittämään. Esitämme tähän lisää 5000 € (yhteensä 12000 €). Lisätalousarvio mahdollistaisi toiminnan kehittämisen ja tapahtumien lisäämisen. Näitä tapahtumia

ovat muun muassa nuorille suunnatut K13-klubit, QR-koodisuunnistus ja alueteatterin esitykset Nivalassa.  
4441 Kuljetuspalvelut

Talousarvion 2016 mukaan kuljetuspalveluihin on budjetoitu 2000 €. Esitämme tähän lisää 1000 € (yhteensä 3000 €). Tällä hetkellä kuljetuspalveluita on ostettu Konserttikeskuksen konsertteja varten, jotta alakoulujen oppilaat on pystytty kuljettamaan konserttipaikkoina toimiville kouluille. Lisäys mahdollistaisi kulttuurimatkojen tekemisen, niin että kustannuksia osallistujille koituisi mahdollisimman vähän. Suunniteltuja matkoja ovat vierailu Kajaanin kaupunginteatteri (alueteatteri) ja Keski-Pohjanmaan kamariorkesterin Oopperagalaan Kokkolaan.

4940 Muut kulut

Talousarvion 2016 mukaan muihin kuluihin on budjetoitu 1000 €. Esitämme tähän lisää 500 € (yhteensä 1500 €). Lisätalousarvion mukaisten tapahtumien lisääntymisten vuoksi myös muut kulut kasvavat.

#### Tehtävälajejohtajan esitys

Sivistyslautakunta tekee lisätalousarvion kulttuuripalveluille seuraaviin menokohtiin:

4320 Asiakaspalvelujen ostot muilta 1000 € (9500 €)

4350 Painatukset ja ilmoitukset 500 € (5500 €)

4440 Opetus- ja kulttuuripalvelut 5000 € (12000 €)

4441 Kuljetuspalvelut 1000 € (3000 €)

4940 Muut kulut 500 € (1500 €)

Yhteensä 8000 €

#### vs. toimialajohtajan esitys

Tehtävälajejohtajan esitys hyväksytään ja sivistyslautakunta lähettää asian edelleen kaupunginhallituksen käsittelyyn.

#### Päätös

Kulttuurituottaja Tiina-Riikka Turunen ja kirjastotoimenjohtaja Päivi Holsti esittelivät asian lautakunnalle.

Keskustelun jälkeen lautakunta yksimielisesti hyväksyi vs. toimialajohtajan esityksen.

Tiina-Riikka Turunen ja Päivi Holsti poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.20.

OTE kaupunginhallitus



**Oheismateriaali:** Lisätalousarvioesitys, kulttuuri

Kaupunginkamreerin ehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi vuodelle 2016 lisämäärärahaa sivistyslautakunnan toimielimelle kohtaan 440 Muu sivistystyö, kustannuspaikka 5200 Kulttuuripalvelut yhteensä 8000 €. Lisämääräraha katetaan korottamalla valtionosuuksien tulokohtaa vastaavalla summalla.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Tilapäislaina - Malilan koulun vanhempainyhdistys ry.**

**Oheismateriaali:** Malilan koulun vanhempainyhdistys ry:n vuosikokouksen 19.4.2015 pöytäkirja ja hakemus lyhytaikaisesta lainasta sekä Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen päätös 19.5.2016 nro 77046 sekä velkakirjaluonnos

Valmistelija kaupunginkamreeri

Vuoden 2016 talousarvion hyväksymisen yhteydessä on valtuusto hyväksynyt kaupunginhallitukselle valtuudet myöntää rekisteröidylle yleishyödylliselle yhteisölle lyhytaikaista lainaa. Laina voidaan myöntää olemassa olevan rahoituspäätöksen perusteella enintään vuodeksi kerrallaan EU-rahoitteisten tai niihin verrattavien hankkeiden maksuvalmiuden turvaamiseksi. Hankkeen vuosikustannusarvion tulee olla yli 5 000 €. Lainasta peritään nostohetken mukainen Euribor 12 kk (tod/360) korko lisättynä kaupungin perimällä 1,0 % marginaalilla. Vakuudeksi edellytetään yhdistyksen yleisen kokouksen päätös kassalainan ottamisesta kaupungilta ja velkakirjaan hallituksen virallinen allekirjoitus. Hankkeen jatkuessa laina voidaan uudistaa tarvittaessa kaupunginhallituksen päätöksellä. Laina on maksettava takaisin kokonaisuudessaan heti, kun hanke on päättynyt ja hanke-suunnitelman mukaiset maksatukset on saatu.

Malilan koulun vanhempainyhdistys ry:n vuosikokous on kokoontunut 19.4.2015 ja päättänyt puskurirahoituksen hakemisesta kaupungilta. Malilan alueelle vetovoimaa - hankkeessa huomioidaan kaikki kyläläiset alle kouluikäisistä senioreihin, sillä hankkeen myötä Malilan koulun piha-alueelle hankitaan koko elinkaaren huomioivia liikunta- ja harrastemahdollisuuksia (jäähiekkokaukalo/pelikenttä, leikkikenttä, kuntoiluvälineitä aikuisille/senioreille).

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 98 906 €, josta julkisen rahoituksen osuus on yhteensä 74 179,50 € ja yksityisen rahoituksen osuus 24 726,50 €. Talkootyön osuudeksi on arvioitu 7 545 € ja omarahoituksen rahalliseksi osuudeksi 17 181,50 €. Hankkeen toteutusaika on 1.1.2016 – 31.12.2018.

Keskipiste Liederin hallitus on puoltanut hankkeen rahoitusta ja Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus on tehnyt päätöksen 19.5.2016 (päättösnumero 77046) ja myöntänyt rahoitusta Malilan alueelle vetovoimaa - hankkeelle 59 343,60 € (EU+valtio). ELY-keskuksen kautta saatavan rahoituksen lisäksi Keskipiste Liederin kautta saatavaa kuntaosuutta on 14 835,90 €

## Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää Malilan koulun vanhempainyhdistys ry:lle lyhytaikaista tilapäisrahoitusta 74 000 € velkakirjaluonnoksessa mainituin ehdoin.

## Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Malilan koulun vanhempainyhdistys  
Kaupunginkamreeri

**Erkkilän koulun tilatarpeet**

Sivistyslautakunta 24.5.2016 § 50

Erkkilä-Sarjankylä kylätupa - liikuntahalli -hankkeen työryhmä kokoontui 18.4.2016. Tässä tilausuudessa todettiin, ettei tällä hetkellä ole todennäköistä, että kyläyhdistys aloittaisi kylätupa - liikuntahalli -hanketta. Erkkilän koulun tilatarpeen ratkaisua ei ole huomioitu kaupungin talousuunnitelmassa.

Erkkilän koulun oppilasennuste

	1. lk	2.lk	3.lk	4.lk	5. lk	6.lk	Yht.
2016-17	10	12	9	12	14	8	65
2017-18	10	10	12	9	12	14	67
2018-19	12	10	10	12	9	12	65
2019-20	16	12	10	10	12	9	69
2020-21	8	16	12	10	10	12	68
2021-22	18	8	16	12	10	10	74

Lukuvuonna 2019-20 1-2 luokalle tulee yhteensä 28 oppilasta. Tämä aiheuttaa sen, että koululla tarvitaan tila neljännelle perusopetusryhmälle. Lisäksi koulun tilatarpeina ovat kunnollinen liikuntatila ja asianmukaiset teknisen työn tilat.

Mahdollisuuksia ratkaista Erkkilän koulun tilatarpeet:

1. Kaupunki rakentaa omalla rahoituksella liikuntatilan ja teknisen työn tilan koulun yhteyteen tai erillisenä rakennuksena.
2. Kaupunki rakennuttaa elinkaarimalliperiaattella ko. tilat ja vuokraa ne.
3. Tilatarve ratkaistaan vuokraamalla siirtorakennus, joka sisältää teknisen työn/taitoainetilan ja ainakin yhden luokkatilan.
4. Oppilaaksitulolalajeita muutetaan siten, että tulevia oppilaita kuljetetaan muille kouluille, jottei perusopetusryhmien nouse kolmea suuremmaksi. Teknisen työn tila siirretään vuokrattavaan siirtorakennukseen.

Vs. toimialajohtajan esitys

Lautakunta nimeää työryhmän Erkkilän koulun tilatarpeen ratkaisemiseksi. Työryhmän kokoonpano: sivistyslautakunnan puheenjohtaja, sivistysjohtaja, Erkkilän koulun rehtori, sivistyslautakunnan edustaja. Vanhempainyhdistystä, teknistä toimea sekä kaupunginhallitusta pyydetään nimeämään omat luottamushenkilöedustajansa ryhmään. Lisäksi pyydetään teknistä toimea nimeämään työryhmään viranhaltija. Työryhmän tehtävänä on tehdä esitys ja suunnitelma vuoden 2017 talousarviokäsittelyyn siitä, kuinka Erkkilän koulun tilatarve ratkaistaan ennen lukuvuoden 2019-20 alkua.

Päätös

Lautakunta yksimielisesti päätti valita Hilikka Sunin ehdotuksesta sivistyslautakunnan edustajaksi Mika Kesomaan. Lautakunta hyväksyi vs. toimialajohtajan esityksen.

OTE           Mika Kesomaa  
Erkkilän koulun rehtori  
sivistyslautakunnan puheenjohtaja  
sivistysjohtaja  
Erkkilän koulun vanhempainyhdistys  
tekninen toimi  
kaupunginhallitus

---

Kaupunginhallitus 6.6.2016 § 115

**Oheismateriaali:** Oheismateriaali 24.5.2016 § 50

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus nimeää edustajansa Erkkilän koulun tilatarpeita käsittelevään työryhmään.

Käsittely

Käydyn keskustelun aikana Leena Vähäsöyrinki esitti Erkkilän koulun tilatarpeita käsittelevään työryhmään kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jarmo Vuolteenaho ja Mikko Päivärintaa. Jarmo vuolteenaho esitti kaupunginjohtaja Päivi Karikumpua. Eija-Ritta Niinikoski kannatti molempia esityksiä.

Päätös

Nimettiin Erkkilän koulun tilatarpeita käsittelevään työryhmään kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jarmo Vuolteenaho, Mikko Päivärinta ja kaupunginjohtaja Päivi Karikumpu.

OTE           Työryhmään valitut, sivistyslautakunta

## Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano

**Liite:** Kaupunginvaltuuston kokousasiat 31.3.2016 ja 28.4.2016

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja, jollei johtosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa.

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka, että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai, että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeudesta on 1.6.2016 puhelimitse tarkistettu, että kaupunginvaltuuston kokouksista 31.3.2016 ja 28.4.2016 ei ole tehty kunnallisvalituksia.

### Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginvaltuuston tekemät päätökset 31.3.2015 (§:t15-17) ja 28.4.2015 (§:t18-21)

- 1) eivät ole syntyneet laista poikkeavassa järjestyksessä.
- 2) eivät mene kaupunginvaltuuston toimivaltaa ulommaksi
- 3) eivät ole lainvastaisia
- 4) pannaan täytäntöön.

### Päätös

Hyväksyttiin.



Kokousaika	Torstaina 31.3.2016 klo 18.30
Kokouspaikka	Kaupungintalo, valtuustosali

## §

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN:  
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS, PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

15 §	ERON MYÖNTÄMINEN KAUPUNGINVALTUUSTON JÄSENYYYDESTÄ JA MUISTA KAUPUNGIN LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ	45
16 §	TAKAUS VESIKOLMIO OY:N KUNTAYRITYSTODISTUSOHJELMAN LIMIITIN KOROTUKSELLE	47
17 §	MUUT ASIAT	49

Pöytäkirjan nähtävänä pito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä maanantaina 4.4.2016 hallintosihteerin työhuoneessa	
	ESKO KANGAS Esko Kangas kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	LIISA HANKONEN Liisa Hankonen pöytäkirjanpitäjä
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Nivalassa 23.3.2016 Teija Kumpumäki, ilmoitustaulunhoitaja	



**NIVALAN KAUPUNKI**  
Kaupunginvaltuusto

**PÖYTÄKIRJA**  
**28.4.2016**

**4/2016**

Kokousaika	Torstaina 28.4.2016 klo 18.30
Kokouspaikka	Valtuustosali

§

**KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN:**  
**LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS, PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

18 §	Vestia Oy:n osakassopimuksen päivitys	56
19 §	Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan nimeäminen	58
20 §	Eron myöntäminen kaupunginvaltuuston jäsenyydestä ja muista luottamustehtävistä	59
21 §	Muut asiat	61

Pöytäkirjan nähtävänä pito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä tiistaina 3.5.2016 hallintosihteerin työhuoneessa	
	ESKO KANGAS Esko Kangas kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	LIISA HANKONEN Liisa Hankonen pöytäkirjanpitäjä
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Nivalassa 21.4.2016 Teija Kumpumäki, ilmoitustaulunhoitaja	

## Lisämääräraha työpajasäätiön ostopalveluihin

Nivalan Työpajasäätiössä toimii seitsemän työpajaa: Käsi- ja taide-työpaja, Metallipaja, Rempparyhmä, Puutyöpaja, Starttipaja ja, Digipaja ja Ympäristöpaja. Työpajoissa on tällä hetkellä 51 valmennettavaa. Säätiön toiminnan alkuvaiheesta elokuu 2016 on säätiö pystynyt tuplaamaan pajojen asiakasmäärät kaupungin rahoituksen pysyessä entisellä tasolla. Alkuvuoden 2016 aikana yhteensä 65 henkilöä on ollut säätiön työpajatoiminnassa mukana. Heistä 28 on työmarkkinatuella yli 300 päivää olevia, ja työpajajaksojen ajalta kaupungin ei tarvitse maksaa työmarkkinatuen kuntaosuutta.

Kuntouttavassa työtoiminnassa asiakkaista on ollut 49, työkokeilussa 7, oppilaitosten työharjoittelussa 5 ja avotyössä 4 henkilöä. Lisäksi palkkatuella on palkattu 4 henkilöä. Kaupunginvaltuuston 25.5.2016 päättämällä palkkatuen lisämäärärahalla palkataan lisäksi 10 henkilöä kesän aikana.

Työpajasäätiön henkilökuntaa on yhteensä 10 henkilöä; 7 pajaohjaajaa, 1 yksilövalmentaja, 1 Etsivä nuorisotyöntekijä ja toimitusjohtaja. Näistä Starttipajaohjaaja ja Digipajaohjaaja toimivat osa-aikaisina ja määräaikaisessa työsuhteessa. Heidän palkkaukseen ei ole saatu hanke-, AVI- tai kaupungin rahoitusta. Määräaikaiset työsuhteet päättyvät elokuun lopussa.

Koska Starttipajan ja Digipajan työpajaohjaajien palkkaukseen (yhteensä 5300 euroa/ kk) ei ole saatu tarvittavaa rahoitusta, säätiö esittää Nivalan kaupungille, että kaupunki lisäisi määrärahoja 21 200 euroa nuorten työpajatoiminnan ostopalveluihin vuodelle 2016 Nivalan Työpajasäätiöltä. Tällä katettaisiin Starttipajan ja Digipajan työpajaohjaajien palkkakulut loppuvuoden osalta 1.8-31.12.2016.

Kokoaikaisesti toimiviin Starttipajaan ja Digipajaan voidaan lisämäärärahan turvin lisätä nykyisten 15 asiakkaan lisäksi 15 asiakasta lisää. Asiakkaan poistuessa työmarkkinatuella, tämä toisi 5280 euron säästön (15 henkilöä x 352 euroa/henkilö) kuukaudessa kaupungin työmarkkinatuen maksuosuudesta.

### Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto myöntää 21 200 euron lisämäärärahan Nivalan Työpajasäätiöltä hankittaviin ostopalveluihin (kp 1280).

Lisämääräraha katetaan kaupungin työmarkkinatuen maksuosuudesta (kp 1286).

### Päätös

Hyväksyttiin.

Merk. Tapio Uusitalo, Eija-Riitta Niinikoski ja Satu Pirnes poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 16.25-16.32.

OTE: Nivalan Työpajasäätiö, kaupunginkamreeri

## Kauppakirja, kaupunki - Meskus

Valmistelija: Maanmittausteknikko

**Oheismateriaali:** Kauppakirja

Nivalan kaupunki on 1.6.2016 allekirjoitetulla kauppakirjalla ostanut Kone-Meskus Oy:ltä Raitala-nimisellä asemakaava-alueella Kiinteistön Ahtela Rn:o 535-404-20-103. Kiinteistöllä on sijainnut entinen maatalouskauppa, pinta-ala on yhteensä noin 5680 m<sup>2</sup>. Kauppahinta on 67 000 €.

Valmistelijan ehdotus

Hyväksytään Nivalan kaupungin ja Kone-Meskus Oy:n 1.5.2016 allekirjoittama kauppakirja.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Kone-Meskus Oy, tekninen toimi, kaupunginkamreeri

## Tiedoksiannot

Kiinteistönluovutusilmoituksia 4 kpl.

### **Nivalan kaupunki**

Kaupunginkamreeri

- Tiedoksi kaupunginhallitukselle teknisiä korjauksia tilinpäätösasiakirjaan

### **Viranhaltijapäätökset**

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja nro 1/2016

- Kaupunginjohtajan neuvottelutilan kalusteet

Kaupunginjohtaja

- Nro 23/2016 Teppo Polven tukitiimi

- Nro 26/2016 Virka-työmatka/koulutushakemukset ulkomaille – Anja Koski ja Minna Korkeakoski

Hallintojohtaja

- Nrot 63-78; Kesäduunisetelit

Kaupunginkamreeri

- Viranhaltijapäätös nro 13. Tilapäislaina Nivalan kaupungille

### **Eri lautakuntien kokouspöytäkirjat**

Sivistyslautakunta

- Sivistyslautakunnan kokouspöytäkirja 24.5.2016

Henkilöstöjaos

- Henkilöstöjaoksen kokouspöytäkirjan 30.5.2016 asialista

### **Saapuneet kirjeet ja tiedotteet**

3. Logistiikkarykmentti, esikunta, Tikkakoski

-LAUSUNTO: Asemakaavan muutos, Nivala kortteli 107 ja katumuutokset

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

- Lausunto Nivalan asemakaavan muutoksesta, joka koskee asemakaava-alueella olevien maanteiden muuttamista kaduiksi

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

- Lausunto Nivalan keskustan asemakaavan muutosluonnoksesta korttelissa 107

Kiinteistö **Asunto Oy Pokela**

- Kunnossapito- ja muutostyöohje

Kiinteistö Oy Nivalan Lakeus

- Kunnossapito- ja muutostyöohje

Kuntatyönantaja  
- Kuntatyönantajalehti 3/2016

Museovirasto  
-LAUSUNTO: Nivala, asemakaavan muuttaminen korttelissa 107 tonteilla 3 ja 4, S-market

Museovirasto  
-LAUSUNTO: Nivala, Kalliontien, Asematien, Lehtolantien ja Pirttirannantien asemakaavan muutos

Maa- ja metsätalousministeriö  
- Tiedote kuntien ympäristöterveydenhuollosta vastaaville toimielimille

Nivala-Haapajärven Seutu NIHAK ry  
-Seutuhallituksen kokouspöytäkirja 3/2016

Ohjelmatuotanto Fiscal Oy  
- Fiscal uutiskijre

Oikeusministeriö  
- Lausuntopyyntö: Kielilainsäädännön soveltaminen

Opetusministeriö  
- Opetushallituksen palautekysely esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmauudistuksesta

Oulun poliisilaitos  
-pöytäkirja 1/2016 + liitteet

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus  
- Ympäristösuojelulain 175-176 §:n mukainen päätös Belvedere Mining Oy:n Hituran kaivoksen kaivannaisjätteiden jätealueiden sulke-  
mistoimista

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä  
- Kokouskutsu 6.6.2016

Pöyry Engineering balanced sustainability  
- Kalajoen yhteistarkkailu – kuormitustarkkailun vuosiyhteenveto 2015

Raudaskylän kristillinen opisto ry  
- Avustushakemus:Projektiavustus

Rinki  
- Suomen pakkauskierrätys Rinki Oy:n tiedotuslehti 2/2016

S-Business Oy  
- Ajattele pienesti –hyödy isosti. Kotiuta yrityksellesi alennuksia ja etuja maksuttomalla S-Business -kortilla

Sisäministeriö

- Valtioneuvoston selonteko sisäisestä turvallisuudesta  
Sisäministeriön julkaisu 8/2016 Sisäinen turvallisuus

Suomimatkailu

- Tarjous matkailun pr-viestintään

Suomen kotiseutuliitto

- Kotiseutuposti 2/2016

Suomen sosiaalialan osaamiskeskus Oy

- Kansa-koulu – Sosiaalihuollon asiakirjojen toimeenpano

THL

- Elatusapusopimusten määrä edelleen kasvanut tilastoraportti

THL

- Terveyskeskuslääkärille pääsy vaihtelee alueittain tilastoraportti

THL

- Toimeentulotuen menot 2015

Triplan Oy

- Triposti Toukokuu 2016. Ajankohtaistiedote Triplanin asiakkaille.

UPM

- Metsän henki lehti 2/2016

Valtiovarainministeriö

- Kuulemistilaisuus kuntatoimijoille tietoturvallisuudesta valtionhallinnossa annetun asetuksen (681/2010) nykytilasta ja uudistamistarpeista

Ylivieskan kaupunki

- Jokilaaksojen pelastuslaitoksen johtokunnan pöytäkirja 27.5.2016

**Koulutukset / seminaarit**

Aluepro Oy

- Aluekoulutus : Yhteistyöajan suunnittelu ja suunnittelun perusteet sekä Titania suunnittelun välineenä

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARA

- Kutsu alueseminaariin Kolille 14.6.2016

Kuntaliitto

- Kuntien jatkuvuudenhallinta –seminaarin ylimääräinen 3. työkokous

Probana Business School

- Vain muutos on pysyvää – onko sinulla riittävät taidot sen hallintaan?

Valtiovarainministeriö  
-Alue- ja paikallishallintopäivät Tampere 17.-18.8.2016  
Miten hallinto voi tukea Suomen nousua?

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tietoonsa saatetuiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 51 § mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi merkittiin tiedoksi Peruspalvelukuntayhtymä Kallion yhtymähallituksen pöytäkirja 24.5.2016.  
Kutsu Sote ajankohtaiskatsaukseen 20.6.2016 Tampereelle.

Merk.

Jarmo Pihlajaniemi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.44.



## Hakeutuminen työllisyys- ja yrityspalvelujen alueellisiin kokeiluihin

**Oheismateriaali:** Hakemus työllisyys- ja yrityspalvelujen alueellisiin kokeiluihin

Työ- ja elinkeinoministeriö toteuttaa vuosina 2017 ja 2018 alueellisia kokeiluja, joilla luodaan asiakaslähtöinen ja hallintorajat ylittävä toimintamalli työvoima- ja yrityspalveluille. Kokeiluihin tuli hakea toukuun loppuun mennessä.

Nivalan kaupunki hakee työ- ja elinkeinoministeriön työvoima- ja yrityspalvelujen alueellisiin kokeiluihin hankkeella, jonka tavoitteena on alle 30-vuotiaiden pitkäaikaistyöttömien ja työttömyyden uhan alla olevien nuorten asiakaslähtöisen palvelumallin kehittäminen ja sen toteuttamisen kautta nuorten osaamisen, työllisyyden ja yrittäjyyden edistäminen.

Hankkeen nimi on YZ-sukupolven työllisyyspalvelut-kokeilu (YZ-kokeilu). YZ-kokeilussa tuotetaan nopean reagoimisen malli nuorten työttömien ja työttömyysuhassa olevien auttamiseksi. YZ-kokeilu toteutetaan monialaisena yhteistyönä Nivalan kaupungin, Nivalan Työpajasäätiön, TE-toimiston sekä sosiaali- ja terveystoimen kesken luomalla saumaton palveluketju, jossa kokeillaan ja hyödynnetään erilaisia digitaalisia ratkaisuja kohderyhmän tavoittamisessa ja ohjaamisessa. Kokeilussa keskeisenä toimijana on Nivalan Työpajasäätiö ja kokeilu käynnistettäisiin vuoden 2017 alussa.

### Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus hyväksyy hakemuksen työ- ja elinkeinoministeriön työvoima- ja yrityspalvelujen alueellisiin kokeiluihin.

### Päätös

Hyväksyttiin.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEETJA VALITUSOSOITUS

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. Pykälät 110, 111, 113, 116, 117, 119, 120</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 112, 114, 115, 118</p> <p>Hvall 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
----------------------------	---

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: Pykälät 112, 114, 115, 118</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:</p> <p><b>Nivalan kaupunginhallitus</b> PL 10 (Kalliontie 15) 85501 NIVALA puh: 040 344 7211 faksi: (08) 440 153 Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös sähköpostitse osoitteeseen <a href="mailto:kirjaamo@nivala.fi">kirjaamo@nivala.fi</a></p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 63 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Oikaisuvaatimukseen on liitettävä: -pätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä -asiakirjat, joihin vedotaan</p>
<b>Oikaisuohje hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun</b>	<p>Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annettun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon 1).</p> <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<u>asianosainen</u>).</p> <p>Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.</p> <p>Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p><u>Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö</u> Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p> <p>1) Kansallisen kynnysarvon suuruus on: -30.000 € tavarat –ja palvelut -100.000 € terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut -150.000 € rakennus –ja käyttöoikeusurakat</p>

ToimitusosoiteOikaisuvaatimus toimitetaan **Nivalan kaupunginhallitukselle**.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

<b>Oikaisuvaatimusohje hankintalain 15 §:n mukaisissa, kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa 1)</b>	<p>Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 81 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 89 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.</p> <p><u>Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle</u> Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoiheen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoiheen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.</p> <p>Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p><u>Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö</u> Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.</p> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p> <p><i>1) Kansallisen kynnysarvon suuruus on:</i> -30.000 € tavarat ja palvelut -100.000 € terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut - 150.000 € rakennus –ja käyttöoikeusurakat</p> <p><u>Toimitusosoite</u> Oikaisuvaatimus toimitetaan <b>Nivalan kaupunginhallitukselle</b>.</p>
--	---

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.		
<b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot</b>	<b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</b> PL 189 (Isokatu 4, 4. krs.) 90101 OULU puh: 029 56 42800 faksi: 029 56 42841 <a href="mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi">pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</a>		Valitusaika 30 päivää
	Kunnallisvalitus, pykälät		päivää
	Hallintovalitus, pykälät		päivää
<b>Muu valitusviranomaisen ja yhteystiedot</b>	<b>Markkinaoikeus</b> PL 118, 00131 HELSINKI puh: (09) 364 3300 faksi: (09) 364 3314 <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a>	pykälä	Valitusaika 14 päivää  30 päivää
<b>Valituskirja</b>	Valituskirjassa on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>		
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.		



<b>Valitusosoitus markkinaoikeuteen</b>	<p>Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.</p> <p>Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai</li> <li>2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.</li> </ol> <p>Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.</p> <p>Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoiheen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoiheen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p><u>Valituksen sisältö</u></p> <p>Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.</p> <p><u>Valituksen toimittaminen</u></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.</p> <p>Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.</p> <p><u>Valituskielto</u></p> <p>Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.</p> <p>Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.</p> <p><u>Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle</u></p> <p>Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.</p> <p><u>Toimitusosoite</u>  <b>Markkinaoikeus</b>  PL 118, 00131 HELSINKI  sähköposti: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Korkeimmassa hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksu on 500 euroa.</p> <p>Oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 2000 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, maksu on 4000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 6000 euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu on 500 euroa.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>