

Asiakasmaksujen käsittely ja laskutus



Nivalan varhaiskasvatuspalvelut

Hyväksytty Nivalan kaupungin sivistyslautakunnassa 21.6.2016, § 58

Tiedote päivähoitomaksuista 1.8.2016–31.7.2018

Välttyäksenne takautuvilta maksunkorjauksilta, tarkistakaa pitävätkö maksupäätökselle lasketut tulot paikkansa. Epäselvissä tapauksissa ottakaa yhteys paikkakuntanne asiakasmaksujäkäsittelyvään toimistosihteerin (yhteystiedot takasivulla).

Tulotietojen vuositarkistus kunnallisen hoidon osalta 1.1.2017 alkaen
japalveluseteliasiakkaiden osalta 1.8.2016 alkaen.

Päivähoitomaksu määritellään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain(734/1992) ja -asetuksen (912/1992) sekä Nivalan kaupungin sivistyslautakunnan (21.6.2016 § 58) hyväksymien perusteiden mukaan. Laissa säädetään mm. lasten päivähoidosta perittävien maksujen määräytymisestä sekä päivähoitomaksujen määräämisen perusteena olevista tuloista.

Kokopäivähoito, päivittäin yli 5 tuntia kestävä hoito

Maksu on lasta kohti 0 - 290 €/kk. Alin perittävä kuukausimaksu on 27 euroa.

Perheen koko, henkilöitä	Tuloraja euroa/kuukausi	Korkein maksuprosentti	perheen brutto tulot, joilla korkein maksu
2 henkilöä	1 403	11,5	3925
3 henkilöä	1 730	9,4	4816
4 henkilöä	2 053	7,9	5725
5 henkilöä	2 191	7,9	5863
6 henkilöä	2 328	7,9	5999

Esimerkiksi:

2-henkisen perheen päivähoitomaksu on 11,5 % 1 403 euroa kuukaudessa ylittävästä tulosta. Tulojen jäädessä alle 1 403 euroa kuukaudessa, päivähoito on maksutonta. Yli 3 925 euron tuloilla peritään korkein maksu.

4-henkisen perheen päivähoitomaksu on 7,9 % 2053euroa kuukaudessa ylittävästä tulosta. Tulojen jäädessä alle 2053 euroa kuukaudessa, päivähoito on maksutonta. Yli 5 725 euron tuloilla peritään korkein maksu.

6-henkisen perheen päivähoitomaksu on 7,9 2328euroa kuukaudessa ylittävästä tulosta. Tulojen jäädessä alle 2328 euroa kuukaudessa, päivähoito on maksutonta. Yli 5 999 euron tuloilla peritään korkein maksu.

Kuukausimaksu on enintään perheen koon mukaan määräytyvän maksuprosentin osoittama euromäärä vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta, kuitenkin enintään 290 €/kk.

SÄILYÄ

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaan tuloarjaa 138 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Perheen nuorimman päivähoidossa olevan lapsen maksu on enintään 290 €/kk. Saman perheen ikäjärjestyksessä toiseksi nuorimman lapsen korkein perittävä maksu on 261 €/kk. Kustakin seuraavasta lapsesta maksu on 20 % nuorimman päivähoidossa olevan lapsen maksusta.

Tuloihin lasketaan perheen yhteenlasketut bruttotulot. Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

1. Osapäivähoito, päivittäin enintään 5 tuntia kestävä hoito

Maksu on 60 % vastaavasta kokopäivämaksusta.

2. Tilapäinen päivähoito

Tilapäisestä päivähoidosta peritään kokopäivähoidossa 17 €/pv ja osapäivähoidossa 10 €/pv. Tilapäiseksi hoidoksi katsotaan myös kuukausittain sovittujen päivien enimmäismäärän ylittävät päivät.

3. Esiopetus

Maksutonta esiopetusta annetaan päiväkodeissa 19 tuntia/ viikko (n. 4 t/pv). Esiopetuksen lisäksi päivähoitoa tarvitsevilta peritään osapäivähoiton maksu, joka on 60 % kokopäivähoiton maksusta. Osapäivähoitoksi katsotaan myös esikoululaisen päivähoito syys-, joului- ja hiihtoloma-aikana. Hoitoajan ylittäessä 5 tuntia päivässä, maksu on 80 % kokopäivähoiton maksusta.

4. Säännönmukaista lyhyemmän hoitoajan maksu

Hoidon tarve	Maksuperuste
1 - 10 kokopäivää /kk tai enintään 20 t/viikko	50 %
11 - 15 kokopäivää /kk	75 %
Yli 15 kokopäivää /kk	100 %
Hoidon tarve	Maksuperuste
1 - 10 osapäivää /kk	30 % kokopäivähoiton maksusta
11 - 15 osapäivää /kk	45 % kokopäivähoiton maksusta
Yli 15 osapäivää /kk	60 % kokopäivähoiton maksusta

Hoitopäivät sovitaan tiedossa olevien säännöllisten vapaapäivien perusteella toistaiseksi siten, että olennainen muutos (esim. työpaikan vaihdos, osa-aikalisä tms.) voi aiheuttaa tarpeen varattujen hoitopäivien määrän tarkistamiseen. Palveluntarpeen muutokset tehdään vähintään kolmeksi kuukaudeksi (aiemmin 2 kk), ja muutokset astuvat voimaan seuraavan

SÄILYÄ

kuukauden alussa. Mikäli keskimääräisten hoitopäivien lukumäärä ei ole ennakoitavissa (esim. lyhytaikaiset sijaisuudet), voidaan päivähoitomaksu periä varattujen hoitopäivien määrän mukaan.

Sovittujen hoitopäivien ylimenevistä päivistä peritään tilapäisen hoidon maksu seuraavasti: kokopäivähoito 17 €/pv ja osapäivähoito 10 €/pv.

5. Kehitysvammaisen lapsen kuntouttava päivähoito ja lastensuojelun avohuollon tukitoimena järjestettävä päivähoito / päivähoitomaksu

Kehitysvammaisen lapsen kuntouttavan päivähoidon tarve kirjataan lapsen erityishuolto-ohjelmaan (laki kehitysvammaisten erityishuollosta 519/1977 § 34), joka vahvistetaan erityishuollon johtoryhmässä. Kehitysvammaisen lapsen erityishuolto-ohjelmaan merkitty päivähoito on kokonaisuudessaan maksutonta 1.6.2013 alkaen.

Lastensuojelulaissa (Lsl 417/2007) tarkoitettu lasten huolto (esim. avohuollon tukitoimena järjestetty päivähoito) on maksutonta (asiakasmaksulaki 734/1992 4 § 4. mom.). Maksuttomasta päivähoitosta tulee olla sosiaalityöntekijän lausunto, josta ilmenee lausunnon voimassaoloaika.

7. Poissaolojen vaikutus maksuun

- Lapsen ollessa oman sairautensa vuoksi pois päivähoitosta vähintään 11 päivää kalenterikuukaudessa peritään puolet normaalista hoitomaksusta.
- Lapsen ollessa oman sairautensa vuoksi pois päivähoitosta koko kalenterikuukauden maksua ei peritä lainkaan.
- Lapsen ollessa muusta kuin edellä mainitusta syystä pois koko kalenterikuukauden peritään puolet normaalista hoitomaksusta.
- Jos lapselle haettua ja myönnettyä hoitopaikkaa ei peruta ennen hoitosuhteen alkamista, peritään enintään puolet kuukausimaksusta.
- Päivähoito on maksutonta siltä ajalta kun lapsion kotona isyysrahakaudella (sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuasetus 912/1992 32§).

8. Muita päivähoitomaksuihin liittyviä asioita

Kuukausimaksu peritään enintään 11 kuukaudelta toimintavuoden aikana. Maksuton kuukausi on heinäkuu sillä edellytyksellä, että lapsen hoito on alkanut ennen edellisen vuoden syyskuun ensimmäistä päivää ja jatkuu keskeytyksettä koko toimintavuoden ajan. Oikeus maksuttomaan kuukauteen säilyy muutettaessa kunnasta toiseen.

Mikäli lapsen hoito alkaa tai loppuu kesken kuukauden, maksu peritään varattujen hoitopäivien lukumäärän mukaan. Laskettaessa vajaan kuukauden hoitomaksua, kuukausimaksun jakajana käytetään 20 päivää, joka vastaa keskimääräistä kuukauden toimintapäivien määrää. Mikäli hoitoa varattu 1-10 pv/kk, kuukausimaksun jakajana käytetään 10 päivää. Mikäli hoitoa varattu 11-15 pv/kk, kuukausimaksun jakajana käytetään 15 päivää.

Päivähoitomaksu tarkistetaan kesken kauden, jos tulojen muutos on vähintään 10 % ja kestoaltaan vähintään kuukauden (30 kalenteripäivää). Maksun muutos tehdään lähimpänä olevan kuukauden alusta lukien.

SÄILYÄ

Perhepäivähoidossa hoitajan ollessa estynyt hoitamasta lasta (vuosiloman, sairauden yms. syyn vuoksi), päivähoitomaksua ei peritä niiltä päiviltä, mikäli vanhemmat itse järjestävät lapsen hoidon.

Hoitopaikka on sanottava irti kirjallisesti tai sähköpostitse, ellei kyseessä ole määräajaksi haettu ja myönnetty hoito toimintakauden 1.8. - 31.7. sisällä. Mikäli lapsen hoitopaikka on irtisanottu vähintään neljäksi viikoksi ajalla 1.6. - 31.8., lapsi voi palata hoitoon entiseen hoitopaikkaansa 1.9. mennessä.

YHTEYSTIEDOT:

Nivalan päivähoitotoimisto

Kalliontie 15, 85500 Nivala

avoinna ma - ke, pe klo 8.30 - 15.00 ja to klo 8.30 - 16.00

suljettu klo 11.00 - 12.00

Toimistosihteerini, Raija Mäenpää

puh. 040 344 7466

Nivalan kaupungin nettisivut: www.nivala.fi/

varhaiskasvatus ja päivähoito/päivähoitomaksut

Sähköpostit muotoa etunimi.sukunimi@nivala.fi