

Kokousaika	Torstai 24.11.2016 klo 13.00
Kokouspaikka	Kaupunginhallituksen kokoushuone

§

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN:
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS, PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

196 §	VUODEN 2017 KUNTAVAALIT : ÄÄNESTYSPAIKKOJEN JA KESKUSVAALILAUTAKUNNAN YHTEYSTIETOJEN ILMOITTAMINEN	465
197 §	VUODEN 2017 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2017-2020 TALOUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN / LAADINTAOHJEET JA RAAMITUS	469

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Pöytäkirjan nähtävänä pito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Maanantaina 28.11.2016 hallintosihteerin työhuoneessa	
	JARMO VUOLTEENAHO Jarmo Vuolteenaho Puheenjohtaja	LIISA HANKONEN Liisa Hankonen pöytäkirjanpitäjä

Kokousaika	Torstai 24.11.2016 kello 13.00 - 16.45		
Kokouspaikka	Kaupunginhallituksen kokoushuone		
Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)			Läsnä
	Vuolteenaho Jarmo	puheenjohtaja	X
	Vähäsöyrinki Leena	1. vpj.	X
	Erkkilä Eero	jäsen	X
	Päivärinta Mikko	"	X
	Raudaskoski Jarmo	"	Poissa
	Niinikoski Eija-Riitta	"	X
	Pirnes Satu	"	X
	Ahlholm Jani	2. vpj.	Poissa
	Pyykkönen Kaarina	jäsen	Poissa
	Maijala Juha	Raudaskoski J.varaj.	x
Muut saapuvilla olleet	Kangas Esko	kv:n pj.	X
	Pihlajaniemi Jarmo	kv:n 1. vpj.	X poistui klo 16.14
	Uusitalo Tapio	kv:n 2. vpj.	X
	Karikumpu Päivi	kaupunginjohtaja	X
	Hankonen Liisa	hallintojohtaja	X
	Mäenpää Saara	kaupunginkamreeri	X
	Viitakangas Riitta	sivistysjohtaja	X
	Tölli Hannu	maaseutujohtaja	X poistui klo 15.40
	Hautala Jouni	tekninen johtaja	X
	Liinamaa Kaisa	Teoll.kylän toim.joht.	X poistui klo 13.28
	Niemelä Pekka	Liik.kesk. toim.joht.	X poistui klo 14.40
	Jokinen Olli	Kaukol ja vesi t.joht.	X poistui klo 14.40
	Laitala Johanna	Vuokr.kod. toim.joht.	x poistui klo 14.40
	Sarjanoja Tuomas	Työpajasää. toi.joht	x poistui klo 14.40
Lailisuus ja päätösvaltaisuus	Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
Asiat	Asialistan mukaiset §:t 196-197.		
Pöytäkirjan tarkistus	Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirnes Satu ja Maijala Juha.		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Jarmo Vuolteenaho	Liisa Hankonen	
Pöytäkirjan tarkastustoimitus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.		
	Tarkastusaika Nivala 25.11.2016		
	Allekirjoitukset		
	Pirnes Satu	Maijala Juha	
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Aika ja paikka 28.11.2016 hallintosihteerin työhuoneessa		

Todistaa:	Virka-asema Hallintojohtaja Liisa Hankonen
-----------	--

HALL:130 /2016

196 § Vuoden 2017 kuntavaalit : Äänestyspaikkojen ja keskusvaalilautakunnan yhteystietojen ilmoittaminen

Oheismateriaali: Oikeusministeriön kirje 23.9.2017

Valmistelija tietohallintosihteeri

Kuntavaalit toimitetaan 9.4.2017 ja vaalien ennakoäänestys toimitetaan kotimaassa 29.3.–4.4.2017 välisenä aikana.

Vaalilain mukaisesti kunnanhallitus päättää kunnassaan kotimaan yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärän ja sijainnin. Yleisiä ennakoäänestyspaikkoja tulee olla jokaisessa kunnassa vähintään yksi, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Lisäksi kunnanhallituksen tulee määrätä ennakoäänestyksen päivittäiset aukioloajat. Vaalilainsäädäntö määrittää, että ennakoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäivisin ennen kello 8.00 eikä kello 20.00 jälkeen. Vastaavasti lauantaisin ja sunnuntaisin ennakoäänestys on toimitettava kello 9.00–18.00 välisenä aikana.

Viime vuosina toimitetuissa vaaleissa yleisenä ennakoäänestyspaikkana on toiminut Nivalan kaupungintalo (Kalliontie 15, 85500 Nivala). Aukioloajat ovat olleet arkisin kello 10.00–19.00 sekä lauantaina ja sunnuntaina kello 10.00–15.00.

Ennakoäänestyspaikkoja ovat myös sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset (Vaalilaki 9,3 §). Vaalilain 9,3 §:n mukaisia ennakoäänestyspaikkoja Nivalassa ovat olleet terveyskeskuksen vuodeosasto, kotikeskus, Suvantokoti, Niitykoti, Niva-Onni, Mattilan rivitalot (=Tyynelä) sekä Mattilan palvelutalo. Laitoksissa äänestyksen toimittaa vaalitoimikunta.

Lisäksi ennakoäänestys voidaan toimittaa kotona (kotiäänestys). Tarkemmat säädökset kotiäänestyksestä ja laitosten äänestyksestä ovat vaalilaissa. Kotiäänestyksen toimittaa vaalitoimikunta.

Myös varsinaisen vaalipäivän äänestyspaikat tulee päättää hyvissä ajoin. Kunnan on myös tiedotettava kunnan alueella olevista kotimaan yleisistä ennakoäänestyspaikoista sekä vaalipäivän äänestyspaikoista.

Pöytäkirjantarkastajien nimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa

Virallisesti Nivalassa _____.____.2016

Pöytäkirjanpitäjä

Kaupunginhallitus asettaa vaalitoimikunnan ja vaalilautakunnat tammikuussa 2017. Yleisen ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijat asettaa keskusvaalilautakunta tammi-helmikuussa 2017.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että yleisenä ennakkoäänestyspaikkana toimii kaupungintalo (Kalliontie 15) ja arkisin ennakkoäänestys toimittetaan kello 10.00–19.00 välisenä aikana ja viikonloppuna kello 10.00–15.00 välisenä aikana.

Edellä mainitun lisäksi yleisenä ennakkoäänestyspaikkana toimii kirjastoauto (äänestysbussi). Äänestysbussin pysähdyspaikat ja -ajat ovat seuraavat:

pe 31.3.2017 kello 12.30-13.30 Ahteen koulun piha, Pihlajatie 2, 85630 Sarjanahde
pe 31.3.2017 kello 14.00-15.00 Malilan koulun piha, Maliskyläntie 1147 A, Maliskylä

la 1.4.2017 kello 10.00-11.00 Järvikylän koulun piha, Antteroisenuja 2 A, 85500 Nivala
la 1.4.2017 kello 11.30-12.30 Haikaran koulun piha, Välikyläntie 310, 85500
la 1.4.2017 kello 13.00-14.00 Välikylän koulun piha, Koulunmäki 31 A, 85540 Nivala
la 1.4.2017 kello 14.30-15.30 Junttilan koulun piha, Mehtäläntie 42 A, 85500 Nivala

su 2.4.2017 kello 10.00-11.00 Erkkilän koulun piha, Erkkiläntie 132, 85500 Nivala
su 2.4.2017 kello 11.30-12.30 Aittolan koulun piha, Aittoperäntie 867 A, 85560 Ainastalo
su 2.4.2017 kello 13.00-14.00 Haapalan koulun piha, Haapaperäntie 173 A, 85500 Nivala
su 2.4.2017 kello 14.30-15.30 Karvoskylän koulun piha, Piimätie 9, 85580 Karvoskylä

Lisäksi ennakkoäänestysaikana vaalitoimikunta toimittaa ennakkoäänestyksen seuraavissa sosiaalihuollon laitoksissa: terveyskeskus, Kotikeskus, Niva-Onni, Suvantokoti, Mattilan palvelutalo, Mattilan rivitalot=Tyynelä sekä Niittykoti.

Varsinainen vaalipäivä on sunnuntaina 9.4.2017. Vaalipäivän äänestys aloitetaan kello 9.00 ja sitä jatketaan yhtäjaksoisesti kello 20:een. Vaalipäivän äänestyksen toimittaa vaalilautakunta, jonka kunnanhallitus nimeää tammikuussa 2017.

Vaalipäivän 9.4.2017 äänestyspaikkana toimii kaupungintalo (Kalliontie 15).

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle

Kaupunginhallitus 24.11.2016 § 196

Pöytäkirjantarkastajien nimet

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Virallisesti Nivalassa ____.____.2016

Pöytäkirjanpitäjä

Oheismateriaali: Oikeusministeriön kirje 23.9.2017

Valmistelija tietohallintosihteeri

Kuntavaalit toimitetaan 9.4.2017 ja vaalien ennakoäänestys toimitetaan kotimaassa 29.3.–4.4.2017 välisenä aikana.

Vaalilain mukaisesti kunnanhallitus päättää kunnassaan kotimaan yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärän ja sijainnin. Yleisiä ennakoäänestyspaikkoja tulee olla jokaisessa kunnassa vähintään yksi, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Lisäksi kunnanhallituksen tulee määrätä ennakoäänestyksen päivittäiset aukioloajat. Vaalilainsäädäntö määrittää, että ennakoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäivisin ennen kello 8.00 eikä kello 20.00 jälkeen. Vastaavasti lauantaisin ja sunnuntaisin ennakoäänestys on toimitettava kello 9.00–18.00 välisenä aikana.

Viime vuosina toimitetuissa vaaleissa yleisenä ennakoäänestyspaikkana on toiminut Nivalan kaupungintalo (Kalliontie 15, 85500 Nivala). Aukioloajat ovat olleet arkisin kello 10.00–19.00 sekä lauantaina ja sunnuntaina kello 10.00–15.00.

Ennakoäänestyspaikkoja ovat myös sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset (Vaalilaki 9,3 §). Vaalilain 9,3 §:n mukaisia ennakoäänestyspaikkoja Nivalassa ovat olleet terveyskeskuksen vuodeosasto, kotikeskus, Suvantokoti, Niitykoti, Niva-Onni, Mattilan rivitalot (=Tyynelä) sekä Mattilan palvelutalo. Laitoksissa äänestyksen toimittaa vaalitoimikunta.

Lisäksi ennakoäänestys voidaan toimittaa kotona (kotiäänestys). Tarkemmat säädökset kotiäänestyksestä ja laitosaäänestyksestä ovat vaalilaissa. Kotiäänestyksen toimittaa vaalitoimikunta.

Myös varsinaisen vaalipäivän äänestyspaikat tulee päättää hyvissä ajoin. Kunnan on myös tiedotettava kunnan alueella olevista kotimaan yleisistä ennakoäänestyspaikoista sekä vaalipäivän äänestyspaikoista.

Kaupunginhallitus asettaa vaalitoimikunnan ja vaalilautakunnat tammikuussa 2017. Yleisen ennakoäänestyksen vaalitoimitsijat asettaa keskusvaalilautakunta tammi-helmikuussa 2017.

Valmistelijan ehdotus

Pöytäkirjantarkastajien nimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa

Virallisesti Nivalassa _____.2016

Pöytäkirjanpitäjä

Kaupunginhallitus päättää, että yleisenä ennakkoäänestyspaikkana toimii kaupungintalo (Kalliontie 15) ja arkisin ennakkoäänestys toimittetaan kello 10.00–19.00 välisenä aikana ja viikonloppuna kello 10.00–15.00 välisenä aikana.

Edellä mainitun lisäksi yleisenä ennakkoäänestyspaikkana toimii kirjastoauto (äänestysbussi). Äänestysbussin reitille lisätään muutamia uusia pysähdyspaikkoja perjantaille 31.3.2017. Uudet pysähdyspaikat ovat Nivalan teollisuuskylä, Nitekin piha sekä liikuntakeskus Uikon piha.

Äänestysbussin pysähdyspaikat ja -ajat ovat seuraavat:

pe 31.3.2017 kello 10.00–12.00 Nivalan teollisuuskylä, Nitekin piha, Pajatie 5, 85500 Nivala
pe 31.3.2017 kello 12.30–13.30 Ahteen koulun piha, Pihlajatie 2, 85630 Sarjanahde
pe 31.3.2017 kello 14.00–15.00 Malilan koulun piha, Maliskyläntie 1147 A, Maliskylä
pe 31.3.2017 kello 16.00–18.00 Nivalan liikuntakeskus Uikko, Kalliontie 59, 85500 Nivala

la 1.4.2017 kello 10.00–11.00 Järvikylän koulun piha, Antteroisenukuja 2 A, 85500 Nivala
la 1.4.2017 kello 11.30–12.30 Haikaran koulun piha, Välikyläntie 310, 85500
la 1.4.2017 kello 13.00–14.00 Välikylän koulun piha, Koulunmäki 31 A, 85540 Nivala
la 1.4.2017 kello 14.30–15.30 Junttilan koulun piha, Mehtäläntie 42 A, 85500 Nivala

su 2.4.2017 kello 10.00–11.00 Erkkilän koulun piha, Erkkiläntie 132, 85500 Nivala
su 2.4.2017 kello 11.30–12.30 Aittolan koulun piha, Aittoperäntie 867 A, 85560 Ainastalo
su 2.4.2017 kello 13.00–14.00 Haapalan koulun piha, Haapaperäntie 173 A, 85500 Nivala
su 2.4.2017 kello 14.30–15.30 Karvoskylän koulun piha, Piimätie 9, 85580 Karvoskylä

Lisäksi ennakkoäänestysaikana vaalitoimikunta toimittaa ennakkoäänestyksen seuraavissa sosiaalihuollon laitoksissa: terveyskeskus, Kotikeskus, Niva-Onni, Suvantokoti, Mattilan palvelutalo, Mattilan rivitalot=Tyynelä sekä Niittykoti.

Varsinainen vaalipäivä on sunnuntaina 9.4.2017. Vaalipäivän äänestys aloitetaan kello 9.00 ja sitä jatketaan yhtäjaksoisesti kello 20:een. Vaalipäivän äänestyksen toimittaa vaalilautakunta, jonka kunnanhallitus nimeää tammikuussa 2017.

Vaalipäivän 9.4.2017 äänestyspaikkana toimii kaupungintalo (Kalliontie 15).

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimet

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Virallisesti Nivalassa _____.____.2016

Pöytäkirjanpitäjä

197 § Vuoden 2017 talousarvion ja vuosien 2017-2020 taloussuunnitelman hyväksyminen / laadintaohjeet ja raamitus

Kaupunginhallitus 29.8.2016 § 136

Valmistelija kaupunginkamreeri

Oheismateriaali: Tuloslaskelmaraami toimialoittain sekä rahoituslaskelmakehys vuosille 2017 - 2020. Ohjeet v. 2017 talousarvioehdotuksen ja vuosien 2017 – 2020 taloussuunnitelman laadintaa varten, sekä talousarvion käsittelyn aikataulu.

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Kuntataloutta on leimannut viime vuodet jatkuva kireys. Suomen talouden heikko suhdannetilanne ja verotulojen hidastunut kasvu, valtiontalouden tervehdyttämistoimenpiteet, kuntien tehtävien ja velvoitteiden lisääminen, palveluiden kysynnän kasvu sekä ikääntymiskustannusten asteittainen nousu ovat olleet vaikeuttamassa kuntien talouden hoitoa. Edellisen hallituskauden aikana tehdyt päätökset alentavat osittain valtionosuusrahoituksen tasoa vielä nykyisen ohjelmakauden aikana. Hitaan talouskasvun vuoksi kuntatalouden verotulojen kasvu on jäämässä edellisvuosia vaimeammaksi. Lähi-vuosien kuntataloudessa ei tunnelin päässä ole vielä valoa näkyvisä.

Työmarkkinajärjestöt allekirjoittivat kilpailukyky sopimuksen 14.6.2016. Sopimus on kokonaisuus, joka yhdistää yksikkötyökustannusten alentamisen ja keskitetyn palkkaratkaisun. Palvelussuhteen ehtojen heikennykset koskevat eniten julkista sektoria. Kuntatyönantajille kertyvillä henkilöstömenosäästöillä rahoitetaan yksityisen sektorin kilpailukykyä. Kaikkien työnantajien sosiaaliturvamaksu- ja alennetaan yhdenmukaisin perustein. Palkkoihin ei tule sopimuskorotuksia vuonna 2017 ja lomarahoja leikataan 30 %.

Vuoden 2017 talousarvion ja 2017-2020 taloussuunnitelman laadinnassa on käytetty pohjana v. 2016 hyväksyttyä talousarviota korjattuna valtuuston kesäkuun loppuun mennessä hyväksymillä määrä-

Pöytäkirjantarkastajien nimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa

Virallisesti Nivalassa ____.____.2016

Pöytäkirjanpitäjä

rahamuutoksilla. Toimialakohtaiset raamit on laskettu 0 % kasvulla v. 2016 luvuista kaikille muille paitsi Ppky Kallion osalle on laskettu 2 % kasvu tämän vuoden hyväksytyistä määrärahoista. Verotulot on arvioitu käyttäen pohjana Kuntaliiton veroennustekehikkoa, ja valtionosuudet on otettu Kuntaliiton kesäkuussa julkaistujen ennakkotietojen perusteella. Sekä kunnallisveron että kiinteistöveron perintäprosentit on pidetty v. 2016 tasossa raamin verotulojen laskennan pohjana.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy v. 2017 – 2020 toimialoittaiset tuloslaskelmaraamit, rahoituslaskelmakehyksen sekä laadintaohjeet talousarviotyön käynnistämiseksi.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Kaupunginkamreeri oli paikalla kokouksessa tämän pykälän käsitte-lyn ajan.

Ote: Toimialajohtajat, kaupunginkamreeri

Kaupunginhallitus 14.11.2016 § 185

Oheismateriaali: Talousarvio 2017 ja vuosien 2017-2020 taloussuunnitelmasivut kaupunginhallituksen toimialueelta käyttötalousosista.

Valmistelija kaupunginkamreeri

Kaupungin toimialat ovat valmistelleet talousarvion vuodelle 2017 ja vuosien 2017 - 2020 taloussuunnitelman kaupunginhallituksen 29.8.2016 antaman ohjeen mukaisesti. Talousarvion käsittely on edennyt toimialojen lautakuntakäsittelyyn. Keskushallinto on valmis-

Pöytäkirjantarkastajien nimet

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Virallisesti Nivalassa _____.____.2016

Pöytäkirjanpitäjä

tellut kaupunginhallituksen alaiset talousarvioasiat ja antaa ne edelleen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus käsittelee ja antaa evästyksset kaupunginhallituksen toimialan käyttötalouden talousarvioehdotuksesta.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE

Kaupunginkamreeri

Merk. Kaupunginkamreeri Saara Mäenpää oli paikalla tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.28-16.31.

Kaupunginhallitus 24.11.2016 § 197

Oheismateriaali: Talousarvio 2017 ja taloussuunnitelma 2017 - 2020.

Valmistelija kaupunginkamreeri

Kaupunginjohtajan esitystä vuoden 2017 talousarvioksi ja vuosien 2017 - 2020 taloussuunnitelmaksi on valmisteltu lautakunnissa. Talousarvio 2017 ja -suunnitelmavuosien 2018 - 2020 vuosikatteen ja tulokset ovat positiivisia kaikilta vuosilta. Vuosikate vuoden 2017 osalta on 2 745 181 euroa ja poistot 2 185 843 euroa. Tuloslaskelma vuodelta 2017 näyttää 559 338 euron positiivista tulosta ja on ylijäämäinen 561 376 euroa.

Lautakunnissa valmisteltu talousarvioesitys täyttää lain velvoitteen talouden tasapainoisuudesta. Kaupungin taseessa ei ole kattamattomia alijäämiä edellisiltä vuosilta.

Toimintatuottojen määrä vähenee 2,3 % kuluvan vuoden talousarvioon nähden ja toimintakulujen kasvu on maltillinen 0,7 %. Toimintakatteen muutokseksi vuodelta 2016 vuoteen 2017 tulee 1,4 %. Ppky Kallion maksuosuus nousee 1,3 % vuoden 2016 muutetusta maksuosuudesta.

Pöytäkirjantarkastajien nimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa

Virallisesti Nivalassa _____.____.2016

Pöytäkirjanpitäjä

Investointitaso on vuosina 2017 - 2018 korkea ja kaupungin velkamäärä kasvaa, koska vuosikate ei riitä investointien rahoittamiseen.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2017 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2017 – 2020.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Kaupunginhallitus kävi evästyskeskustelun talousarvioehdotuksesta ja jatkaa käsittelyä seuraavassa kaupunginhallituksen kokouksessa.

Merk. Nivalan Teollisuuskylä Oy:n toimitusjohtaja Liinamaa Kaisa, Nivalan Liikuntakeskus Oy:n toimintajohtaja Niemelä Pekka, Nivalan Kaukolämpö Oy:n ja Vesihuolto Oy:n toimitusjohtaja Jokinen Olli, Nivalan Vuokratodit Oy:n toimitusjohtaja Laitala Johanna ja Nivalan Työpajasäätiön toimitusjohtaja Sarjanoja Tuomas, kaupunginkamreeri Saara Mäenpää, sivistysjohtaja Riitta Viitakangas, tekninen johtaja Jouni Hautala ja maaseutujohtaja Hannu Tölli olivat paikalla tämän pykälän käsittelyn aikana klo 13-14.40. Kokouksessa pidettiin tauko klo 14.40-14.49. Jarmo Pihlajaniemi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.14 ja Hannu Tölli 15.40.

Pöytäkirjantarkastajien nimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa

Virallisesti Nivalassa _____.____.2016

Pöytäkirjanpitäjä

OIKAISUVAATIMUSOHJEETJA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. Pykälät 197</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 196</p> <p>HvalL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
----------------------------	--

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: Pykälät 196</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:</p> <p>Nivalan kaupunginhallitus PL 10 (Kalliontie 15) 85501 NIVALA puh: 040 344 7211 faksi: (08) 440 153 Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@nivala.fi</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 63 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Oikaisuvaatimukseen on liitettävä: -pätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä -asiakirjat, joihin vedotaan</p>
Oikaisuohje hankintamenetelyssä tehtyyn ratkaisuun	<p>Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen 1).</p> <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<u>asianosainen</u>).</p> <p>Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.</p> <p>Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p>

Pöytäkirjantarkastajien nimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa

Virallisesti Nivalassa _____.____.2016

Pöytäkirjanpitäjä

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämistä, jolle tiedoksiannon näytetään tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

- 1) Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:
-30.000 € tavarat –ja palvelut
-100.000 € terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut
-150.000 € rakennus –ja käyttöoikeusurakat

Toimitusosoite

Oikaisuvaatimus toimitetaan **Nivalan kaupunginhallitukselle**.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Oikaisuvaatimusohje hankintalain 15 §:n mukaisissa, kansalliset kynnyksarvot alittavissa hankinnoissa 1)

Kansallisen kynnyksarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 81 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 89 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämistä, jolle tiedoksiannon näytetään tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

- 1) Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:
-30.000 € tavarat ja palvelut
-100.000 € terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennus –ja käyttöoikeusurakat

Toimitusosoite

Oikaisuvaatimus toimitetaan **Nivalan kaupunginhallitukselle**.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Pöytäkirjantarkastajien nimet

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Virallisesti Nivalassa _____.____.2016

Pöytäkirjanpitäjä

Valitusviranomainen ja yhteystiedot	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus PL 189 (Isokatu 4, 4. krs.) 90101 OULU puh: 029 56 42800 faksi: 029 56 42841 pohjois-suomi.hao@oikeus.fi	Valitusaika 30 päivää
	Kunnallisvalitus, pykälät	
	Hallintovalitus, pykälät	päivää
Muu valitusviranomaisen ja yhteystiedot	Markkinaoikeus PL 118, 00131 HELSINKI puh: (09) 364 3300 faksi: (09) 364 3314 markkinaoikeus@oikeus.fi	pykälä Valitusaika 14 päivää 30 päivää
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.	

Pöytäkirjantarkastajien nimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa

Virallisesti Nivalassa _____.____.2016

Pöytäkirjanpitäjä

**Valitusosoitus
markkinaoikeu-
teen**

Tarjoaja, osallistumihakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös

tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Toimitusosoite

Pöytäkirjantarkastajien nimet

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Virallisesti Nivalassa _____.____.2016

Pöytäkirjanpitäjä

Markkinaoikeus
PL 118, 00131 HELSINKI
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Korkeimmassa hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksu on 500 euroa.

Oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 2000 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, maksu on 4000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 6000 euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu on 500 euroa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohe/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta
pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa

Virallisesti Nivalassa __. __. 2016

Pöytäkirjanpitäjä