

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen käsittely ja laskutus



Nivalan varhaiskasvatuspalvelut

Hyväksytty Nivalan kaupungin opetuslautakunnassa (23.3.2021 § 32)

Tiedote varhaiskasvatusmaksuista 1.8.2021 alkaen

Varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä perheen varhaiskasvatuksesta varaaman ajan perusteella. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016) säädetään kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä maksuista. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta. Varhaiskasvatuksesta perittävää maksua määritettäessä otetaan tuloina huomioon lapsen, vanhemman tai muun huoltajan sekä näiden kanssa yhteistaloudessa avio- tai avoliitossa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot.

Tulotiedot on toimitettava hoidon alkamiskuukauden aikana. Mikäli tulotietoja ei toimiteta määräaikaan mennessä tai ne ovat puutteelliset, peritään korkein asetuksen mukainen maksu. Varhaiskasvatusmaksu laskutetaan kerran kuukaudessa. Maksu eräännyy maksettavaksi seuraavan kuukauden viimeisenä päivänä. Jos maksua ei suoriteta eräpäivään mennessä, lähetetään asiakkaalle maksukehotus. Varhaiskasvatusmaksut ovat ulosottokelpoisia.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia muutetaan 1.8.2021 siten, että asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tulo rajoja 31 prosenttia. Lisäksi sisaruksilta perittäviä maksuja alennetaan siten, että toisesta lapsesta perittävä maksu on 40 prosenttia (nykyisen 50:n sijaan) nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta. Maksujen perusteena oleva maksuprosentti säilyy ennallaan (10,7 prosenttia).

Varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta 288 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 27 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 115 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Muilta osin sovelletaan kunnassa sovittuja maksukäytäntöjä.

Tulorajat

Perheen tulot koko	Tuloraja €/kk		Maksu alkaen 27 € tulot vähintään		Maksu 288 €, jos enemmän kuin	
	1.8.2020	1.8.2021	1.8.2020	1.8.2021	1.8.2020	1.8.2021
hlö						
2	2 136	2 798	2 388	3 050	4 823	5 485
3	2 756	3 610	3 008	3 862	5 443	6 297
4	3 129	4 099	3 381	4 351	5 816	6 786
5	3 502	4 588	3 754	4 840	6 189	7 275
6	3 874	5 075	4 126	5 327	6 561	7 762

Esimerkiksi: 4-henkisen perheen varhaiskasvatusmaksu on 10,7 % 4099 € kuukaudessa ylittävästä bruttotulosta. Tulojen jäädessä alle 4099 €, varhaiskasvatus on maksuton. Yli 6 786 euron tuloilla maksimi maksu.

Asiakasmaksun määräytyminen varatun hoitoajan mukaan

Palvelun tarve	Varattu hoitoaika keskimäärin tuntia/kk	Asiakasmaksu %	Enintään €/ kuussa
Varhaiskasvatus alle 15h/vk	1-63h/kk	40%	115€
Varhaiskasvatus 15-20 h/vk	64-86h/kk	60%	173€
Varhaiskasvatus 21-35h/vk	87-150h/kk	75%	216€
Varhaiskasvatus yli 35h/vk	yli 150h/kk	100%	288€ max.
Eo+ varhaiskasvatus alle 15h/vk	1-63h/kk	40%	115€
Eo+ varhaiskasvatus 15-20 h/vk	64-86h/kk	60%	173€
Eo+ varhaiskasvatus 21- 35h/vk	87-150h/kk	75%	216€

Mikäli kuukauden sovittu hoitoaikavaraus ylittyy, maksu laskutetaan automaattisesti seuraavan keskimääräisen tuntimäärän mukaan. Mikäli kuukauden hoitoaikavaraus alittuu, maksu peritään sopimuksen mukaisen viikkotuntien mukaisesti.

Varhaiskasvatusajat sovitaan tiedossa olevan säännöllisen kuukausittaisen hoitoajan perusteella. palveluntarpeen muutokset tehdään vähintään kolmeksi kuukaudeksi, ja muutokset astuvat voimaan seuraavan kuukauden alusta.

Maksuttoman **esiopetuksen** osuus on 19 tuntia/ viikko (n. 4 t/pv). Esiopetuksen lisäksi täydentävää varhaiskasvatusta tarvitsevilta peritään maksu, joka on 40 %, 60 % tai 75 % varhaiskasvatusmaksusta, varatun tuntimäärän mukaan. Kesäkuukausilta esiopetuksen päättymisen jälkeen peritään varatun hoitoajan mukainen maksu.

Kehitysvammaisen lapsen kuntouttava varhaiskasvatus ja lastensuojelun avohuollon tukitoimena järjestettävä varhaiskasvatus / varhaiskasvatusmaksu

Kehitysvammaisen lapsen kuntouttavan päivähoidon tarve kirjataan lapsen erityishuolto-ohjelmaan (laki kehitysvammaisten erityishuollosta 519/1977 § 34). Kehitysvammaisen lapsen erityishuolto-ohjelmaan merkitty päivähoito on kokonaisuudessaan maksutonta.

Lastensuojelulaisissa (Lsl 417/2007) tarkoitettu lasten huolto (esim. avohuollon tukitoimena järjestetty varhaiskasvatus) on maksutonta (asiakasmaksulaki 734/1992 4 § 4. mom.).

Maksuttomasta varhaiskasvatuksesta tulee olla sosiaalityöntekijän lausunto, josta ilmenee lausunnon voimassaoloaika.

Poissaolojen vaikutus maksuun

Lapsen ollessa oman sairautensa vuoksi pois varhaiskasvatuksesta vähintään 11 päivää kalenterikuukaudessa peritään puolet normaalista varhaiskasvatusmaksusta. Lapsen ollessa oman sairautensa vuoksi pois päivähoidosta koko kalenterikuukauden maksua ei peritä lainkaan. Lapsen ollessa muusta kuin edellä mainitusta syystä pois koko kalenterikuukauden peritään puolet normaalista varhaiskasvatusmaksusta. Jos lapselle haettua ja myönnettyä varhaiskasvatuspaikkaa ei peruta ennen hoitosuhteen alkamista, peritään enintään puolet kuukausimaksusta.

Varhaiskasvatus on maksutonta siltä ajalta, kun lapsi on kotona isyysrahakaudella (sairausvakuutuslain (1224/2004) 9 luvun 7 §:ssä tarkoitettujen isyysrahajaksojen ajan).

Isyysrahajaksoista johtuvasta poissaolosta on ilmoitettava varhaiskasvatukseen viimeistään kaksi viikkoa ennen suunniteltua aloittamispäivää.

Maksun määräytyminen lapsen yhteishuoltajuustilanteissa

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain (661/2009) mukainen asuinpaikka. Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, on maksu määrättävä erikseen molemmissa kunnissa. Tällöin maksu on osa-aikaisen varhaiskasvatuksen kuukausimaksu.

Muita varhaiskasvatusmaksuihin liittyviä asioita

Kuukausimaksu peritään enintään 11 kuukaudelta toimintavuoden aikana. Maksuton kuukausi on heinäkuu, sillä edellytyksellä, että lapsen hoito on alkanut ennen edellisen vuoden syyskuun ensimmäistä päivää ja jatkuu keskeytyksettä koko toimintavuoden ajan. Oikeus maksuttomaan kuukauteen säilyy muutettaessa kunnasta toiseen.

Mikäli lapsen hoito alkaa tai loppuu kesken kuukauden, maksu peritään varatun hoitoajan mukaan. Päivähoitomaksu tarkistetaan, jos tulojen muutos on vähintään +/- 10 % ja kestoaltaan vähintään kuukauden (30 kalenteripäivää). Maksun muutos tehdään seuraavan kuukauden alusta lukien.

Perhepäivähoidossa hoitajan ollessa estynyt hoitamasta lasta (vuosiloman, sairauden yms. syyn vuoksi), varhaiskasvatusmaksua ei peritä niiltä päiviltä, mikäli vanhemmat itse järjestävät lapsen hoidon. Hoitopaikka on sanottava irti sähköisesti (eDaisy).

Varhaiskasvatuspaikan voi irtisanoa määräajaksi vähintään neljäksi viikoksi ajalla 1.6.–31.8.

VARHAISKASVATUSMAKSUUN VAIKUTTAVAT TULOT:

- ansiotulot (brutto) (myös palkan osana maksettava tuotantopalkkio)
- verolliset luontaisedut (esim. auto-, ruoka-, puhelin- ja asuntoetu)
- pääomatulot (esim. korko-, osinko- ja vuokratulot)
- itsenäisestä ammatinharjoittamisesta ja yritystoiminnasta saatavat tulot (myös starttiraha)
- verolliset päivärahat (eivät matkustussäännön mukaisia päivärahoja)
- eläkkeet ja elinkorot (myös lasten, jotka ovat päivähoidossa)
- elatusavut ja elatustuet päivähoidossa olevista lapsista
- työttömyysturvalain mukainen päiväraha
- Kelan maksama peruspäiväraha, työmarkkinatuki ja koulutustuki
- työvoimakoulutuksen koulutustuki/koulutustuen ansiotuki
- Kelan ja vakuutusyhtiön maksama kuntoutusraha, -tuki
- sairausvakuutuslain mukainen sairauspäiväraha, äitiys- ja vanhempainraha, isyys- ja vanhempainraha
- tapaturmavakuutuksen päiväraha ja haittaraha
- kunnan maksama omaishoidontuki
- perhehoitajan hoitopalkkio
- muut jatkuvat henkilökohtaiset tulot
- lomarahat (5 % bruttopalkasta kuukautta kohti)
- maahanmuuttajien erityistuki
- kotoutumistuki
- perhe-eläke
- erityishoitoraha (vammainen lasten hoidosta)
- Kelan maksama osittainen ja joustava hoitoraha
- metsätulo (keskimääräinen vuotuinen tuotto)
- apurahat ja stipendit, joita ei ole myönnetty opintojen vuoksi
- koulutustuki
- vanhempainraha, äitiysraha, erityisäitiysraha, isyysraha
- kansaneläke- ei kuitenkaan lapsikorotusta
- elinkorko
- haitallisia Lasten tulot otetaan huomioon päivähoidossa olevien lasten osalta.

TULOT, JOITA EI OTETA HUOMIOON VARHAISKASVATUSMAKSUA MÄÄRITELTÄESSÄ:

- lapsilisä
- lapsen hoitotuki
- eläkkeensaajan hoitotuki
- kansaneläkelain mukainen lapsikorotus
- asumistuki
- tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavat sairaanhoito- ja tutkimuskulut
- sotilasavustus ja rintamalisä
- opintotuki (entinen opintoraha)
- opintotuen asumislisä
- koulutus- ja erorahaston myöntämä aikuiskoulutustuki
- toimeentulotukena maksettava toimintaraha ja matkakorvaus
- kuntoutusrahain mukainen ylläpitokorvaus
- työvoimapolitiisesta aikuiskoulutuksesta annetun kuntoutusrahain mukainen ylläpitokorvaus
- opintojen johdosta suoritettavat apurahat ja muut vastaavat avustukset
- matkustussäännön mukainen päiväraha
- kulukorvaukset, kuten ulkomaan päiväraha
- perhehoidon kustannusten korvaukset
- lasten kotihoidontuki
- toimeentulotuki

Tuloista vähennetään suoritettavat elatusavut sekä tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä syytinki.

Tulotiedot toimitetaan sähköisesti www.nivala.fi → sähköinen asiointi → **eDaisy**.

Sähköiseen asiointiin kirjaudutaan aina Suomi.fi palvelun kautta vahvalla tunnistautumisella, eli joko pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella.

Voitte käydä eDaisyssä antamassa suostumuksen tulotietojen tarkistamiseen **tulotietorekisteristä**.

Päätökset tulevat sähköisesti eikä paperisia päätöksiä enää toimiteta.

Vältyäkseen takautuvilta maksunkorjauksilta, tarkistakaa pitävätkö maksupäätökselle lasketut tulot paikkansa. Epäselvissä tapauksissa ottakaa yhteys maksupäätöksessä mainittuun viranomaiseen tai asiakasmaksuja käsittelevään toimistosihteriin.

Varhaiskasvatuksen laskutus:

Toimistosihteri Raija Mäenpää, puh. 040 344 7466

Varhaiskasvatusjohtaja Sari Suhonen, puh. 040 3447460

etunimi.sukunimi@nivala.fi